

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: игумен ИОАНН (Лудишев Дмитрий Владимирович)
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 24.04.2024 20:00:22
Уникальный программный ключ:
3d652c455c6096098fe919dd1750294472eb5b7a

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования
«СРЕТЕНСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

Принято

Ученым советом

Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования

«Сретенская духовная академия

Русской Православной Церкви»

Протокол (Журнал) № 3(37)

от «27» января 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

и.о. ректора

Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования

«Сретенская духовная академия

Русской Православной Церкви»

протоиерей Вадим Леонов
(В.А. Леонов)

от «27» января 2022 г.



РЕГЛАМЕНТ

использования системы «Антиплагиат.ВУЗ»

в Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования

«Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент использования системы «Антиплагиат.ВУЗ» в Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви» (далее — Регламент) является документом системы внутренней оценки качества образования и научной деятельности, определяющим порядок использования системы «Антиплагиат.ВУЗ» (далее — Система или «Антиплагиат.ВУЗ») в Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви» (далее — Академия или СДА) для проверки текстовых документов – письменных учебных и научных трудов и работ работников и обучающихся СДА на корректность заимствований из опубликованных источников.

1.2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23 августа 1996 г. №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации. Часть IV. Глава 70. Авторское право;
- Уголовным кодексом Российской Федерации. Статья 146. Нарушение авторских и смежных прав;
- Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. Статья 7.12. Нарушение авторских и смежных прав, изобретательских и патентных прав;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с учётом срока действия до 01 сентября 2022 г.);
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с учётом срока введения в действие с 01 сентября 2022 г.);
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 июня 2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 г. №227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учётом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)».
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. №1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание учёной степени кандидата наук, на соискание учёной степени доктора наук»;
- Положением о кандидатских диссертационных советах в Русской Православной Церкви (утверждено 13 марта 2015 г. Святейшим Патриархом Московским и всея Руси Кириллом) (пункт III Критерии, которым должны отвечать диссертация на соискание учёной степени кандидата богословия);
- Положением о докторских диссертационных советах в Русской Православной Церкви (утверждено 13 марта 2015 г. Святейшим Патриархом Московским и всея Руси Кириллом) (пункт III Критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание учёных степеней);
- Требованиями к научно-богословским изданиям, претендующими на включение в общецерковный перечень рецензируемых изданий;

— Письмом Министерства образования и науки РФ от 15 февраля 2018 г. №05-436 «О методических рекомендациях» (в части осуществления внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся по итогам изучения дисциплин (модулей), прохождения практик; итогам выполнения курсовых работ и проектов, в рамках государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), прочее);

— Рекомендациями Учебного комитета Русской Православной Церкви («Требования к самостоятельности и проверке в системе “Антиплагиат.ВУЗ” письменных (печатных) работ обучающихся в образовательных организациях высшего образования, подведомственных Учебному комитету Русской Православной Церкви»);

— Положением о самостоятельном выполнении и контроле письменных работ обучающихся в Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви»;

— Уставом СДА и иными локальными актами СДА в части корректности заимствования из опубликованных источников в работах работников и обучающихся.

1.3. Процедура проверки на наличие заимствований в текстах следующих видов произведений (текстовых материалах), являющихся результатами творческой деятельности (учебной и(или) научной) проводится для:

1.3.1. Рукописей статей, публикуемых в журналах и сборниках Академии, а также рукописей статей работников и обучающихся СДА, планируемых к публикации в сторонних научных периодических и иных изданиях (далее – рукописи статей) при организационном содействии Академии;

1.3.2. Произведений научной, учебной, учебно-методической и научно-методической литературы, работ творческой направленности (далее – УМиНТ рукописи), планируемых Академией к изданию;

1.3.3. Подготовленных в аспирантуре СДА кандидатских диссертаций, представляемых на оценку диссертации на предмет её соответствия критериям, установленным законодательством Российской Федерации или Положениями и установлениями Русской Православной Церкви;

1.3.4. Кандидатских и докторских диссертаций, представляемых к защите в диссертационные советы работниками и выпускниками аспирантуры СДА (при необходимости);

1.3.5. Научно-исследовательских и творческих отчетов структурных подразделений СДА;

1.3.6. Выпускных квалификационных работ обучающихся по программам бакалавриата, магистратуры СДА, а также программам дополнительного профессионального образования (при наличии);

1.3.7. Курсовых работ, курсовых проектов, индивидуальных заданий и отдельных письменных работ (эссе, рефератов, прочее) обучающихся по программам бакалавриата, магистратуры и аспирантов СДА, а также программам дополнительного профессионального образования (при наличии);

1.3.8. Иных работ (при необходимости).

1.4. Проверка произведений (текстовых материалов), перечисленных в пункте 1.3 настоящего Регламента, на наличие заимствований осуществляется в следующих целях:

- 1.4.1. Повышения качества публикаций и ответственности за результаты научных и научно-методических исследований и творческих работ работников СДА;
 - 1.4.2. Повышения научного уровня и качества диссертаций, выполняемых на базе СДА;
 - 1.4.3. Повышения качества образовательного процесса и подготовки выпускников СДА;
 - 1.4.4. Повышения уровня дисциплины обучающихся, стимулирования добросовестной конкуренции, повышения уровня академической честности;
 - 1.4.5. Снижения и предотвращения репутационных рисков;
 - 1.4.6. Повышения конкурентоспособности Академии и укрепления её имиджа как духовной школы Русской Православной Церкви.
- 1.5. Настоящий Регламент распространяется на все структурные подразделения Академии (далее — подразделения), задействованные в образовательной, научно-исследовательской, творческой и других видах деятельности, соответствующих уставу СДА, результатами которых могут быть произведения (текстовые материалы), перечисленные в пункте 1.3 настоящего Регламента.

2. Термины¹, определения, обозначения и сокращения

2.1. Все приведенные ниже термины определяются и используются только в контексте настоящего Регламента.

«Антиплагиат.ВУЗ» — информационная система для проверки документов на наличие и объем заимствований из опубликованных источников, предоставляемая Академии Учебным комитетом РПЦ по логину и паролю.

Автор — работник или обучающийся СДА, творческим трудом которого создано произведение (текстовый материал), подлежащий проверке.

Администратор — работник СДА, осуществляющий координацию деятельности по проверке документов в Системе в рамках всей Академии, а также осуществляющий в Системе проверку документов, не привязанных к студентам, обучающимся по программам бакалавриата и программам магистратуры.

Индекс — внутреннее хранилище документов в Системе, пополняемое за счет включения проверенных в Системе документов.

Нормоконтролёр — пользователь Системы с соответствующей учётной записью, осуществляющий проверку произведений (текстовых документов) обучающихся, выполненных последними в рамках их образовательной деятельности по пунктам 1.3.6 и 1.3.7 настоящего Регламента в Системе.

Произведение — обобщённое наименование для всех видов текстовых материалов, являющихся результатами учебной и(или) научно-исследовательской и(или) творческой деятельности, перечисленных в пункте 1.3 настоящего Регламента, представляемых на проверку.

¹ Все термины определяются и используются только в контексте настоящего Регламента.

См. также Положение о самостоятельном выполнении и контроле письменных работ обучающихся в Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви».

Заемствование — доля всех найденных текстовых совпадений в проверяемом произведении, за исключением тех, которые Система отнесла к цитированиям, по отношению к общему объёму документа.

Цитирование — доля текстовых совпадений, которые не являются авторскими, но Система посчитала их использование корректным, по отношению к общему объёму произведения. Сюда относятся оформленные по ГОСТу цитаты, общеупотребительные выражения, фрагменты текста, найденные в источниках из коллекций нормативно-правовой документации, прочее.

Самоцитирование — доля текстовых совпадений, которые являются авторскими, то есть фрагмент текста уже был опубликован под его авторством научной работы либо содержит упоминание результатов исследования, описанного в этой работе². Любая упомянутая в тексте более ранняя работа автора (как и в случае с чужими работами, выступающими в качестве источников) должна сопровождаться ссылкой на источник.

Оригинальность — доля фрагментов текста проверяемого произведения, не обнаруженных ни в одном источнике, по которым шла проверка, по отношению к общему объёму документа.

Плагиат — умышленное присвоение авторства на чужое произведение в целом или его часть, а также использование в тексте произведения под видом самостоятельного материала текста, заимствованного из документов, ранее опубликованных любым способом, без ссылки на автора и(или) источник заимствования или со ссылками, но в случае, когда объём и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы³.

Лимит проверок — общее максимально возможное количество загружаемых за один год на проверку в Систему пользователями СДА одного произведения.

3. Организация процесса использования Системы

3.1. Список ответственных лиц, осуществляющих координацию и контроль работы по проведению проверок на наличие заимствований (пользователей Системы с правами «Администратор», «Нормоконтролёр» (уровень кафедра), утверждается согласно распоряжению ректора (проректора по учебной работе) СДА.

3.2. Администратор — работник СДА выполняет следующие функции:

- регистрирует в Системе Нормоконтролёров (уровень кафедра) на основании распоряжения согласно пункту 3.1 настоящего Регламента;
- создает структуру Академии в Системе и вносит информацию об изменении структуры Академии в Систему;
- осуществляет взаимодействие с Учебным комитетом Русской Православной Церкви по вопросам работы Системы;

² Допустимый процент самоцитирования в любой работе (кандидатская диссертация, оцениваемая ВАК (Высшей Аттестационной Комиссией), или выпускная квалификационная работа бакалавра или магистра (магистерская диссертация) по Антиплагиат.вуз и Антиплагиат.ру должна составлять 25 %. При превышении этого показателя, а также отсутствии библиографических сведений об источнике (авторе) в списке литературы самоцитирование «трансформируется» в самоплагиат.

³ Термин «плагиат» в настоящем Регламенте используется только для определения одного из видов нарушения правил цитирования, при которых работа не может быть принята. Вопросы нарушения законодательства об авторских и смежных правах настоящим Регламентом не регулируются.

- просматривает и анализирует статистические отчёты о работе Нормоконтролёров Академии в Системе;
- контролирует соблюдение лимита на количество загружаемых в Систему произведений Нормоконтролёрами по каждому обучающемуся или работнику СДА;
- осуществляет информационную поддержку по работе Системы;
- оповещает Нормоконтролёров о факте превышения лимита проверок или наличия неиспользованных проверок в подотчетных им структурных подразделениях (кафедрах);
- организует проверки произведений по своему направлению: по пунктам 1.3.1 – 1.3.5 и 1.3.8 настоящего Регламента;
- ведение собственной коллекции (при необходимости).

3.3. Нормоконтролёр (уровень кафедры) — работники соответствующих структурных подразделений Академии, ответственные за организацию работы по проверке документов на наличие заимствований в своём подразделении.

- организует проверки произведений по своему направлению: по пунктам 1.3.6 – 1.3.7 настоящего Регламента;
- анализирует статистические отчёты о результатах проверки произведений и доводит их до сведения Администратора и руководителей структурных подразделений (кафедр) СДА;
- осуществляет информационную поддержку обучающихся и преподавателей кафедры по вопросам работы в Системе.

3.4. Доступ к системе «Антиплагиат.ВУЗ» предоставляется только уполномоченным зарегистрированным пользователям с правами «Администратор», «Нормоконтролёр». Регистрация и аннулирование регистрации новых пользователей с правами «Нормоконтролёр» осуществляется «Администратором» на основании распоряжения ректора (проректора по учебной работе). За своевременность аннулирования учётной записи лица, уволившегося из СДА, несёт ответственность «Администратор».

4. Условия проверки и требования к представляемым произведениям

4.1. Обязательной проверке на наличие заимствований подлежат все виды произведений, перечисленные в пункте 1.3 настоящего Регламента.

4.2. Все указанные в пункте 1.3 настоящего Регламента произведения представляются на проверку в электронной форме по заявлению Автора (форма заявления (прошения) представлена в **приложении №1** настоящего Регламента). В заявлении указывается что произведение, предоставленное для проверки, идентично по структуре, содержанию и оформлению документу, предоставляемому Автором в дальнейшем для реализации конечных задач (публикации, защиты, предоставление отчётности, прочее).

4.3. В целях оптимизации поиска и сортировки представляемых документов в электронной форме устанавливается единый формат наименования файла документа в аббревиатуре:

вид работы (сокр.)_Фамилия И.О. автора (одним словом)_направление подготовки (кафедра или структурное подразделение (сокр.))_дата (дд-мм-гггг)

Допустимые сокращения:

Т — направление подготовки Теология;
П — направление подготовки Подготовка слушателей и религиозного персонала религиозных организаций;
А — аспирантура;
СТ — статья;
М — монография;
УМП — произведение учебно-методической литературы;
НИТО — научно-исследовательский (творческий) отчет;
ВКРб — выпускная квалификационная работа бакалавра;
ВКРм — выпускная квалификационная работа магистра;
КД — кандидатская диссертация;
ДД — докторская диссертация.

Например:

СТ_ПетровПП_Каф_26-01-2022;

М_ПетровПП_Каф_26-01-2022;

УМП_ПетровПП_Каф_26-01-2022;

НИТО_ПетровПП_Каф_26-01-2022;

ВКРб_ИвановИИ_Т_26-01-2022;

ВКРм_ИвановИИ_П_26-01-2022;

КД_СидоровСС_А_26-01-2022;

ДД_ПетровПП_Каф_26-01-2022

5. Проверка произведений из числа рукописей статей и УМиНТ рукописей

5.1. Проверка произведений из числа рукописей статей и УМиНТ рукописей осуществляется Администратором⁴.

5.2. Требования к оформлению статей и УМиНТ рукописей, представляемых к публикации, в том числе к оформлению библиографических ссылок и списков, определяются редакционно-издательскими требованиями в соответствии с действующими ГОСТами, в том числе требованиями к научно-богословским изданиям⁵.

5.3. Использование заимствованного материала без ссылки на другого автора и(или) источник заимствования не допускается.

При использовании идей или разработок, принадлежащих соавторам, коллективно с которыми были написаны работы, Автор обязан отметить это обстоятельство в своей работе.

Ранее опубликованные произведения Автора могут являться источником цитирования. Собственные цитаты должны быть оформлены по всем правилам цитирования. Использование ранее опубликованных произведений (текстов) Автора без ссылки на источник не допускается.

5.4. Нормативный процент оригинальности текста рукописи статьи и УМиНТ рукописи не устанавливается.

Основным критерием оценки оригинальности текста рукописи статьи и УМиНТ рукописи является наличие / отсутствие неправомερных заимствований.

⁴ Для проверки сборников, журналов Академии может назначаться отдельный работник СДА в статусе Нормоконтролёра от научно-исследовательского отдела, аспирантуры, прочее. Для кафедры эту работу может совмещать нормоконтролёр, осуществляющий проверку произведений (работ) обучающихся.

⁵ Требования к научно-богословским изданиям, претендующими на включение в общецерковный перечень рецензируемых изданий (утвержденные Председателем Межведомственной координационной группы по теологии, председателем Общецерковного докторского диссертационного совета митрополитом Волоколамским Иларионом).

5.5. Предварительная проверка рукописи статьи или УМиНТ рукописи или их частей на стадии подготовки может осуществляться непосредственно Автором с использованием открытых версий системы «Антиплагиат» (бесплатный ресурс antiplagiat.ru).

5.6. Файл с текстом рукописи статьи или УМиНТ рукописи, подготовленной в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Регламента, предоставляется на электронном носителе или пересылается по электронной почте на адрес Администратора.

5.7. Администратор, ответственный за проверку, загружает файл с текстом рукописи статьи или УМиНТ рукописи в систему «Антиплагиат.ВУЗ».

5.8. После формирования отчёта о проверке в системе «Антиплагиат.ВУЗ» Администратор производит оценку правомерности и корректности обнаруженных в тексте рукописи статьи и УМиНТ рукописи заимствований.

По решению проверяющего с помощью инструментов редактирования полного отчета отдельные источники заимствования могут быть перекалвалифицированы в корректные заимствования или отключены, также могут быть отключены отдельные заимствованные фрагменты (блоки).

5.9. Администратор готовит *полный отчёт Системы*, в котором отмечает факт проверки рукописи статьи или УМиНТ рукописи в системе «Антиплагиат.ВУЗ», наличия или отсутствия в ней неправомερных и некорректных заимствований, отмечает внесенные изменения (при наличии). Возможна распечатка *полного отчёта Системы* до и после отключения отдельных заимствованных фрагментов (блоков).

5.10. *Полный отчёт Системы* с указанием объёма и источников заимствований передаётся Автору и дублируется ответственному лицу или руководителю издательства, и(или) в редколлегию журнала, в соответствии с которым (в интересах которого) осуществлялась проверка.

5.11. Окончательное решение об оригинальности рукописи статьи или УМиНТ рукописи и её допуске к публикации принимает редколлегия журнала, в который представлена рукопись.

5.12. В случае необходимости доработки рукописи статьи или УМиНТ рукописи и в связи с наличием некорректно оформленных заимствований, Администратор направляет автору письменное извещение, в том числе посредством электронной почты о необходимости доработки первых с прикреплением *полного отчёта Системы*.

В случае отправки рукописи статьи или УМиНТ рукописи на доработку автор рукописи обязан представить исправленный вариант для повторной проверки на заимствования. Лимит проверок составляет **2 (два) раза**.

6. Проверка произведений из числа рукописей диссертаций (кандидатских и докторских)

6.1. Проверка произведений из числа рукописей диссертаций (кандидатских и докторских диссертаций) осуществляется Администратором.

6.2. Требования к оформлению рукописей диссертаций определяются документами, регламентирующими присуждение степеней, в том числе богословских, а также работу соответствующих диссертационных советов⁶.

Диссертация должна быть написана Автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе Автора диссертации в науку.

В диссертации соискатель учёной степени обязан ссылаться на другого автора и(или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и(или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

Нормативный процент оригинальности текста диссертационной работы не устанавливается. Основным критерием оценки оригинальности текста диссертационной работы является наличие / отсутствие неправомερных заимствований.

Проверку на заимствования диссертационных работ Авторов (соискателей, представляющих работы в диссертационные советы), осуществляет соответствующий диссертационный совет.

Академия, осуществляет предварительную Проверку на заимствования диссертационных работ Автора (соискателей) для случаев, когда СДА официально направляет (даёт заключение, сопровождает) диссертационную работу.

Предварительная проверка диссертационной работы или её частей на стадии подготовки может осуществляться самим соискателем или научным руководителем с использованием открытых версий системы «Антиплагиат» (бесплатный ресурс antiplagiat.ru).

Файл с текстом диссертационной работы, подготовленной в соответствии с пунктом 6.2 настоящего Регламента, предоставляется на электронном носителе или пересылается по электронной почте на адрес Администратора.

Администратор, ответственный за проверку, загружает файл с текстом диссертационной работы в систему «Антиплагиат.ВУЗ».

После формирования отчёта о проверке в системе «Антиплагиат.ВУЗ» Администратор производит оценку правомерности и корректности обнаруженных в тексте диссертационной работы заимствований.

По решению проверяющего с помощью инструментов редактирования полного отчёта отдельные источники заимствования могут быть переквалифицированы в корректные заимствования или отключены, также могут быть отключены отдельные заимствованные фрагменты (блоки).

⁶Постановление Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»);

Приказ Министерства образования и науки РФ от 10 ноября 2017 г. №1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание учёной степени кандидата наук, на соискание учёной степени доктора наук»;

Положением о кандидатских диссертационных советах в Русской Православной Церкви (утверждено 13 марта 2015 г. Святейшим Патриархом Московским и всея Руси Кириллом) (пункт III Критерии, которым должны отвечать диссертация на соискание учёной степени кандидата богословия);

Положение о докторских диссертационных советах в Русской Православной Церкви (утверждено 13 марта 2015 г. Святейшим Патриархом Московским и всея Руси Кириллом) (пункт III Критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание учёных степеней).

6.3. Администратор готовит *полный отчёт Системы*, в котором отмечает факт проверки текста диссертационной работы в системе «Антиплагиат.ВУЗ», наличия или отсутствия в ней неправомерных и некорректных заимствований, отмечает внесённые изменения (при наличии). Возможна распечатка *полного отчёта Системы* до и после отключения отдельных заимствованных фрагментов (блоков).

6.4. *Полный отчёт Системы* с указанием объема и источников заимствований передается Автору и научному руководителю Автора (соискателю) степени. *Экспертное заключение* готовится Автором совместно с руководителем на базе *Полного отчёта Системы*, согласовывается с Администратором, утверждается установленным в СДА порядком и передается в диссертационный совет (при наличии запроса/заявки⁷).

6.5. В случае необходимости доработки диссертационной работы и в связи с наличием некорректно оформленных заимствований, Администратор направляет автору и научному руководителю письменное извещение (в том числе посредством электронной почты) о необходимости доработки первых с прикреплением *полного отчёта Системы*.

6.6. В случае отправки диссертационной работы на доработку автор рукописи обязан представить исправленный вариант для повторной проверки на заимствования. Лимит проверок составляет **3 (три) раза**.

7. Проверка произведений из числа письменных работ обучающихся

7.1. Проверка произведений из числа письменных работ обучающихся – рукописей выпускных квалификационных работ, выпускных работ, курсовых работ и проектов, иных текстов письменных работ обучающихся, выполняемые в ходе текущей и(или) промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) по программам высшего образования и дополнительного профессионального образования (при наличии), осуществляется Нормоконтролёром согласно календарным графикам учебного процесса по соответствующей образовательной программе.

7.2. В проверку произведений из числа письменных работ обучающихся включают:

7.2.1. выпускные квалификационные работы по программам высшего образования (программы бакалавриата, программы магистратуры);

7.2.2. выпускные работы (итоговые работы) по программам дополнительного профессионального образования (программы переподготовки);

7.2.3. отчёты о научно-исследовательской работе (программы подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре);

7.2.4. курсовые работы, курсовые проекты, индивидуальные задания;

7.2.5. отчёты о практике, отчеты о научно-исследовательской работе, в том числе в рамках практики;

7.2.6. отдельные письменные работы: эссе, рефераты, письменные домашние задания, прочее.

⁷ Оппонент и рецензент могут ознакомиться с экспертным заключением и полным отчётом о проверке.

Примечание: Окончательное решение о приёме или отказе в приёме диссертации к защите, в том числе в связи с нарушением требований «Положения о порядке присвоения учёных степеней», принимает диссертационный совет (в т.ч. в части неправомерных и некорректных заимствований).

7.3. Обязательной проверке на заимствования подлежат работы по пунктам 7.2.1 – 7.2.4 настоящего Регламента.

Остальные учебные работы обучающихся подлежат проверке на наличие заимствований по решению кафедры (по представлению преподавателя).

7.4. Требования к оригинальности текстов:

7.4.1. выпускных квалификационных работ (далее – ВКР) по программам:

7.4.1.1. бакалавриата – 65%;

7.4.1.2. магистратуры – 70%.

7.4.2. выпускных работ (далее – ВР) по программам дополнительного профессионального образования – от 60-70% (в зависимости от специфики программы);

7.4.3. отчёты о научно-исследовательской работе (аспирантура) – процент устанавливается выпускающей кафедрой.

7.4.4. курсовых работ, курсовых проектов, индивидуальных заданий – не менее 60%.

7.4.5. иных работ – по решению кафедры.

7.5. Проверку на заимствование текстов работ:

— по пунктам 7.2.1 и 7.2.2 настоящего Регламента осуществляют Нормоконтролёры посредством Системы;

— по пункту 7.2.3 настоящего Регламента осуществляют Нормоконтролёры посредством Системы или преподаватели с использованием открытых версий системы «Антиплагиат» (бесплатный ресурс antiplagiat.ru)⁸.

7.6. Сроки и порядок проверки на заимствования текстов ВКР регулируется локальным нормативным актом СДА о государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) и(или) промежуточной и итоговой аттестации, и(или) о практической подготовке, и(или) о научно-исследовательской работе, а также программами государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, научно-исследовательской работы.

7.7. Обучающийся должен быть предупрежден:

— о самостоятельности выполнения письменных работ. Объём цитирования должен быть оправдан целями цитирования и не вызывать сомнений в самостоятельности выполнения работы или ее отдельных частей. Все заимствования из печатных или электронных источников должны быть снабжены ссылками на автора и/или источник, прямое цитирование должно выделяться кавычками;

— об ответственности за академическое «мошенничество», связанное, в том числе, с проведением в тексте (файле текста) изменений, направленных на «обход» алгоритмов проверки системы «Антиплагиат.ВУЗ». Например, замена отдельных букв кириллического алфавита на буквы других алфавитов, использование невидимых символов, вставка постороннего текста и другие изменения, включая, но не ограничиваясь данным списком. К обучающемуся, в тексте работы которого обнаружены изменения, внесённые с целью «обхода» алгоритмов Системы, могут быть применены

⁸ По решению кафедры.

дисциплинарные взыскания (вплоть до отчисления) в соответствии с локальным нормативным актом СДА.

7.8. Предупреждение обучающегося об ответственности за академическое «мошенничество» осуществляется процедурой, которая закреплена в заявлении (прошении) на официальную проверку письменной работы, в том числе ВКР.

Форма заявления (прошения) представлена в **приложении №1** настоящего Регламента.

8. Наполнение Индекса Системы

8.1. Индекс используется для накопления и хранения проверенных документов и проведения проверок вновь создаваемых документов с учётом их содержимого.

8.2. Наполнение Индекса, организацию хранения, исключение документов из Индекса осуществляет Администратор СДА.

8.3. В Индекс размещаются только окончательные версии документов:

8.3.1. Статьи, опубликованные в журналах Академии (в виде постатейных фрагментов оригинал-макетов выпусков журналов);

8.3.2. Научные и учебные издания Академии (файлы издательских оригинал-макетов на электронных носителях);

8.3.3. Защищенные кандидатские и докторские диссертации (при необходимости);

8.3.4. Научно-исследовательские отчёты структурных подразделений Академии (по решению ректора СДА);

8.3.5. Защищенные ВКР, сданные на архивное хранение.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Регламент вступает в силу после утверждения его ректором на основании решения Учёного совета СДА.

9.2. Изменения и дополнения в настоящий Регламент вносятся на основании решения Учёного совета СДА.

И.о. проректора

по учебной работе

и.о. Ириней иеромонах Ириной (Пиковский Иван Витальевич)

Приложение №1
Регламента использования системы «Антиплагиат.ВУЗ» в СДА
ФОРМА
Заявление (прошение) о проведении проверки
работы в системе «Антиплагиат.ВУЗ»

**И.о. ректора
Религиозной организации –
духовной образовательной организации
высшего образования
«Сретенская духовная академия
Русской Православной Церкви»
протоиерею Вадиму Леонову
(В.А. Леонов)**

от обучающегося

(фамилия, имя, отчество полностью, сан при наличии)

ЗАЯВЛЕНИЕ (ПРОШЕНИЕ)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью, сан при наличии)

обучающийся ____ курса программы _____, обучающийся по направлению
(бакалавриата/магистратуры/аспирантуры)

подготовки _____
(наименование направления подготовки)

прошу провести проверку с использованием Системы «Антиплагиат.ВУЗ» самостоятельно
выполненную мною работу (рукопись) _____
(курсовую, ВКР бакалавра, ВКР магистра, кандидатской диссертации, иное)

на тему _____

Я ознакомлен с Регламентом использования системы «Антиплагиат.ВУЗ» в СДА и
Положением о самостоятельном выполнении и контроле письменных работ обучающихся в
СДА.

Я предупрежден об ответственности за академическое «мошенничество», связанное с
плагиатом, а также за проведение с текстом (файлом текста) изменений, направленных на
«обход» алгоритмов проверки системы «Антиплагиат.ВУЗ». Все заимствования из печатных
или электронных источников указанной выше работы снабжены ссылками на автора и/или
источник, прямое цитирование выделено кавычками.

Я предупрежден, что в случае обнаружения в моей работе плагиата или следов (факта)
проведения с текстом (файлом текста) изменений, направленных на «обход» алгоритмов
проверки системы «Антиплагиат.ВУЗ», ко мне могут быть применены дисциплинарные
взыскания (вплоть до отчисления) в соответствии с локальным нормативным актом СДА.

(подпись обучающегося) (Ф.И.О., сан обучающегося)

Дата: _____

(подпись руководителя/научного руководителя) (Ф.И.О.)

Дата: _____