

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: игумен ИОАНН (Лудищев Дмитрий Владимирович)

Должность: ректор

Дата подписания: 17.06.2025 21:25:04

Уникальный программный ключ:

58f268071e963ed7fd2ca752293148ce3952445b

ПРИНЯТО

Учёным советом

**Религиозной организации – духовной
образовательной организации высшего
образования**

**«Сретенская духовная академия
Русской Православной Церкви»**

Журнал (протокол) № 4 (55)
от «14» апреля 2025 года

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

**Религиозной организации – духовной
образовательной организации высшего
образования**

**«Сретенская духовная академия
Русской Православной Церкви»**



игумен ИОАНН (Д.В. Лудищев)
от «14» апреля 2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о подготовке диссертации на соискание учёной степени доктора
наук и проведении научных исследований на кафедре**

ПОЛОЖЕНИЕ

о подготовке диссертации на соискание учёной степени доктора наук и проведении научных исследований на кафедре

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о подготовке диссертации на соискание учёной степени доктора наук и проведении научных исследований на кафедре (далее – Положение) регламентирует порядок подготовки указанной диссертации и проведения соответствующих исследований на кафедрах Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви» (далее – Академия или СДА) работниками Академии из числа научно-педагогического состава без обучения в докторантуре.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

— Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» от 23.08.1996 № 127-ФЗ;

— Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения учёных степеней» (вместе с «Положением о присуждении учёных степеней») (далее – **Постановление № 842**);

— Приказом Минобрнауки России от 10.11.2017 № 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание учёной степени кандидата наук, на соискание учёной степени доктора наук»;

— Приказом Минобрнауки России от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются учёные степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание учёной степени кандидата наук, на соискание учёной степени доктора наук, утверждённое приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093» (далее – **Приказ № 118**);

— Положением об итоговых и научно-квалификационных работах (диссертациях) в системе духовного образования Русской Православной Церкви (IV. Докторская диссертация) (принято на заседании Священного Синода Русской Православной Церкви от 22.03.2011, журнал № 11);

— Уставом СДА и иными локальными нормативными актами Академии в области организации учебного процесса и научной деятельности.

1.3. Положение также учитывает Постановление Правительства Российской Федерации от 04.04.2014 № 267 «Об утверждении Положения о докторантуре».

1.4. Подготовка диссертации на соискание учёной степени доктора наук и проведение соответствующих исследований на кафедре Академии осуществляется без прохождения обучения в докторантуре¹:

1.4.1. По научным специальностям, по которым присуждаются учёные степени доктора наук согласно номенклатуре указанных специальностей, утверждённой Приказом № 118 (далее – по научным специальностям);

1.4.2. По специальностям Общецерковного докторского диссертационного совета Русской Православной Церкви (доктора богословия, доктора церковной истории), Объединённого

¹ Абзац 2 пункта 2 Положения о присуждении учёных степеней Постановления № 842 («<...> К соисканию учёной степени доктора наук допускаются лица, имеющие учёную степень кандидата наук и подготовившие диссертацию на соискание учёной степени доктора наук на основе результатов проведённых ими научных исследований»).

докторского диссертационного совета Московской духовной академии, Санкт-Петербургской духовной академии, Минской духовной академии и Сретенской духовной академии (доктора богословия, доктора церковной истории) (далее – по церковным специальностям);

1.4.3. Работниками Академии из числа научно-педагогического состава, имеющими:

- учёную степень кандидата наук либо учёную степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации – при соискании учёной степени доктора наук;
- церковную степень (кандидата богословия), присуждаемую в системе Русской Православной Церкви либо церковную степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую Русской Православной Церковью – при соискании учёной степени доктора богословия (доктора церковной истории);
- стаж педагогической и (или) научной работы не менее 5 лет;
- научные достижения, подтверждённые списком работ, опубликованных в рецензируемых научных изданиях, из перечня, устанавливаемого Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, в т. ч. рецензируемые монографии – для соискания учёной степени доктора наук;
- научные достижения, подтверждаемые списком работ, опубликованных в изданиях, Общецерковного перечня рецензируемых изданий, утверждённых Святейшим Патриархом Московским и всея Руси Кириллом, или в рецензируемых научных изданиях, из перечня, устанавливаемого Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, в т. ч. рецензируемые монографии – для соискания учёной степени доктора богословия (доктора церковной истории).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И СРОКИ ПОДГОТОВКИ ДОКТОРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

2.1. Работник Академии, желающий подготовить докторскую диссертацию на кафедре (на базе кафедры) без обучения в докторантуре (далее – *соискатель степени доктора наук*), оформляет заявление (прошение) на имя ректора Академии о возможности рассмотрения темы докторской диссертации на заседании Учёного совета Академии с приложением следующих документов:

2.1.1. Индивидуальный план работы по подготовке докторской диссертации, содержащий три раздела:

Раздел I. Пояснительная записка, включающий Аннотацию², Развёрнутый план диссертационного исследования, информацию об участии в семинарах, конференциях, иных мероприятиях, о планируемых статьях, иных трудах (в т. ч. монографиях), планируемый срок защиты.

Раздел II. План подготовки диссертации, включающий Наименование работ, Объём и краткое содержание работ, Сроки выполнения.

Раздел III. Отчёт по плану подготовки диссертации, включающий Наименование работ, Объём и краткое содержание выполненных работ, Отметку о выполнении.

2.1.2. Список публикаций по теме планируемой диссертации.

2.1.3. Служебная записка о потенциальном научном консультанте (при необходимости)³ из числа работников Академии или внешних специалистов, имеющих учёную степень доктора наук

² Актуальность темы диссертационного исследования, Предполагаемая научная новизна исследования, Цели и задачи исследования, Методология, теоретическая и практическая значимость, Источниковая база.

³ Научный консультант может не назначаться.

(по научным специальностям или доктора богословия, доктора церковной истории) и успешный опыт научного руководства аспирантами (соискателями) и публикации по соответствующей научной специальности (области научного знания), в которой подтверждается согласие быть научным консультантом и описывается степень готовности работника Академии к написанию диссертации (в свободной форме).

Решение о возможности привлечения научного консультанта на возмездной основе принимает ректор Академии.

2.2. Заявление (прошение) на имя ректора Академии и прилагаемые к нему документы представляются соискателем степени доктора наук в отдел аспирантуры.

Документы передаются ректору Академии и рассматриваются им в срок не более 30 (тридцати) рабочих дней со дня подачи заявления (прошения) с учётом времени их предварительного рассмотрения и необходимых запросов, консультаций с кафедрой (базовой кафедрой).

При необходимости от соискателя степени доктора наук, могут быть затребованы дополнительные материалы, подтверждающие возможность написания докторской диссертации, или по результатам имеющихся (уже проведённых) научных исследований.

2.3. В случае вынесения положительного решения ректором Академии указанные документы передаются отделом аспирантуры в адрес Учёного совета Академии для рассмотрения на ближайшем заседании.

2.4. На заседании Учёного совета Академии проводится рассмотрение представленного пакета документов и выносится решение о возможности подготовки диссертации.

Учёный секретарь Учёного совета представляет в течение 3 (трёх) рабочих дней в отдел аспирантуры выписку из протокола заседания Учёного совета о принятом решении.

2.5. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия Учёным советом Академии положительного решения о возможности подготовки диссертации проводится процедура согласования с Учебным комитетом Русской Православной Церкви.

Документы на соискателя степени доктора наук в Учебный комитет Русской Православной Церкви готовит отдел аспирантуры Академии. Соискатель степени доктора наук обязан своевременно предоставлять дополнительные материалы по запросу отдела аспирантуры при необходимости и запросу последнего.

2.6. В случае положительного согласования документов соискателя по пунктам 2.4, 2.5 настоящего Положения:

2.6.1. Отделом аспирантуры готовится проект приказа об утверждении темы, назначении кафедры (на базе которой будет готовиться диссертация и оформляться заключение по выполненной диссертационной работе), научного консультанта (при необходимости).

2.6.2. Отделом кадров осуществляется оформление указанного соискателя на должность научного работника для осуществления научной деятельности⁴ по теме диссертации, а также для

⁴ Пункт 1 статья 4 Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»: «1. Научным работником (исследователем) является гражданин, **обладающий необходимой квалификацией и профессионально занимающийся научной и (или) научно-технической деятельностью.**

Должности научных работников **предусматриваются** в научных организациях, организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, а также в иных организациях, осуществляющих научную и (или) научно-техническую деятельность.

Оценка научной квалификации научных работников и иных лиц, осуществляющих научную (научно-техническую) деятельность, **обеспечивается государственной системой научной аттестации.**

последующего прохождения процедуры оценки научной квалификации научных работников⁵ – получения учёной степени доктора наук в профильных диссертационных советах⁶. Оформление на должность научного работника осуществляется согласно законодательству.

2.7. После подписания приказа ректором Академии об утверждении темы, назначении кафедры и научного консультанта (при необходимости) на соискателя степени доктора наук заводится личное дело. Личное дело хранится в Канцелярии.

Текущий документооборот по соискателю степени доктора наук ведётся отделом аспирантуры.

2.8. Академия также заключает договор с гражданином – соискателем степени доктора наук о возмездном оказании последнему консультационных иных услуг, связанных с сопровождением научно-исследовательской деятельности, сроком подготовки диссертации и по иным условиям, не противоречащим законодательству Российской Федерации и внутренним установлениям Русской Православной Церкви.

2.9. В случае назначения научного консультанта с последним заключается договор гражданско-правового характера (либо на иных условиях, не противоречащих Трудовому законодательству Российской Федерации) на оказание консультационных услуг соискателю степени доктора наук. Оплата труда научного консультанта осуществляется в установленном в Академии порядке.

2.10. Подготовка диссертации осуществляется в срок не более 5 (пяти) лет. В случае назначения научного консультанта на возмездной основе срок подготовки не может превышать 3 (три) года.

2.11. Подготовка диссертации работником Академии на кафедре, включая отчётность, осуществляется в соответствии с Индивидуальным планом работы по подготовке докторской диссертации, который рассматривается на заседаниях кафедры, согласовывается с проректором по научно-богословской работе, заведующим отделом аспирантуры и утверждается ректором Академии.

2.12. При завершении подготовки диссертации и заслушивании на кафедре (расширенном заседании с приглашением проректора по научно-богословской работе, заведующего отделом аспирантуры, иных специалистов) работник Академии представляет на имя ректора Академии заявление (прошение) с просьбой о подготовке заключения организации (Сретенской духовной академии) (далее – заключение) на базе проекта заключения кафедры по диссертации с приложением последнего.

2.13. Академия выдаёт заключение не позднее 3 (трёх) месяцев⁷ со дня подачи работником Академии заявления (прошения) на получение заключения.

2.14. В заключении отражаются личное участие соискателя учёной степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов, проведённых соискателем учёной степени исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя учёной степени, соответствие диссертации требованиям, установленным:

⁵ Пункт 2 статья 4 Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»: «2. Государственная система научной аттестации **предусматривает присуждение учёных степеней кандидата наук и доктора наук, присвоение учёных званий доцента и профессора, установленных настоящей статьей**».

⁶ Для рассмотрения и защиты диссертаций по определённым научным специальностям или областям научных знаний (богословие).

⁷ Абзац 3 Пункт 16 Постановления № 842 («Заключение организации по диссертации выдаётся: не позднее 3 (трёх) месяцев со дня подачи соискателем учёной степени на имя руководителя организации, где выполнялась диссертация, заявления о выдаче заключения – в случае соискания учёной степени доктора наук; <...>»).

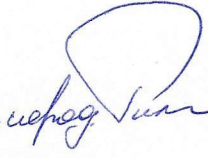
— пунктами 8–11, 13 и 14 Положения о присуждении учёных степеней, утверждённого Постановлением № 842, научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем учёной степени, – по научной специальности;

— Разделом IV. Докторская диссертация Положения об итоговых и научно-квалификационных работах (диссертациях) в системе духовного образования Русской Православной Церкви и с учётом пунктов 8–11, 13 и 14 Положения о присуждении учёных степеней, утверждённого Постановлением № 842, церковная специальность в рамках номенклатуры Общецерковного докторского диссертационного совета Русской Православной Церкви (доктора богословия, доктора церковной истории) или Объединённого докторского диссертационного совета Московской духовной академии, Санкт-Петербургской духовной академии, Минской духовной академии и Сретенской духовной академии (доктора богословия, доктора церковной истории), область научного знания, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем церковной степени, – по церковной специальности.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, вопросы отношений, в т. ч. правовые, регулируются законодательством Российской Федерации в области подготовки кадров высшей квалификации, установлениями Русской Православной Церкви в системе высшего духовного образования Русской Православной Церкви, Уставом Академии и иными локальными нормативными актами Академии.

3.2. Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения рассматриваются на заседании Учёного совета Академии, принимаются его решением и утверждаются (вводятся) в действие приказом ректора Академии.

Заместитель проректора по учебной работе  иеродиакон Тихон (Г.Т. Кусов)

Заведующий отделом аспирантуры,
советник при ректорате

 З.В. Макаровская

Специалист по УМР

 М.А. Родина