

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: игумен ИОАНН (Лудищев Дмитрий Владимирович)  
Должность: и.о. ректора  
Дата подписания: 11.12.2024 09:57:05  
Уникальный программный ключ:  
3d652c455c60960981e919dcb77b294472eb5b2a

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования  
«СРЕТЕНСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

УТВЕРЖДАЮ

и. о. ректора

Религиозной организации – духовной  
образовательной организации высшего  
образования  
«Сретенская духовная академия  
Русской Православной Церкви»



игумен ИОАНН  
(Д.В. Лудищев)

от «02» сентября 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о медицинской службе**

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о медицинской службе**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о медицинской службе (далее – Положение) Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви» (далее – Академия) устанавливает порядок организации деятельности указанной службы и кабинета медицинской помощи обучающимся и работникам Академии.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности».

1.3. Медицинская служба является структурным подразделением Академии. Для организации работы медицинской службы как структурного подразделения Академии создан кабинет медицинской помощи (далее – Кабинет).

1.4. Целью деятельности Кабинета является организация охраны здоровья обучающихся и профилактическая работа в Академии, в том числе в отношении работников Академии.

1.5. На должность заведующего Кабинетом назначается медицинский работник, соответствующий квалификационным требованиям к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки», утверждённым приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 08.10.2015 № 707н.

1.6. Штатная численность медицинских работников Кабинета определяется с учётом объёма оказываемой медицинской помощи и проводимой профилактической работы, численности обучающихся и устанавливается ректором Академии.

1.7. Оснащение Кабинета осуществляется в соответствии со стандартом оснащения, предусмотренным законодательством в сфере охраны здоровья с учётом особенностей функционирования Академии как религиозной организации.

### **2. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

Кабинет осуществляет:

2.1. Текущий контроль состояния здоровья обучающихся в Академии.

2.2. Оказание первичной доврачебной медико-санитарной терапевтической помощи обучающимся, организация, при необходимости, госпитализации обучающихся и работников Академии.

2.3. Проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья обучающихся Академии и при необходимости работников.

2.4. Проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

- 2.5. Распространение информации и обучение навыкам здорового образа жизни<sup>1</sup>, требованиям охраны труда.
- 2.6. Профилактика и проведение мероприятий по вопросам курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ, пр.
- 2.7. Профилактика несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Академии.
- 2.8. Контроль соблюдения государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов в Академии.
- 2.9. Контроль и содействие в создании условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, в том числе в рамках занятий физической культурой и спортом.
- 2.10. Контроль обеспечения безопасности обучающихся во время их пребывания в Академии.

### 3. ОТЧЁТНОСТЬ

Заведующий Кабинетом:

- 3.1. Осуществляет свою работу в рамках функций, установленных параграфом 2 настоящего Положения, по ежегодному плану, утверждаемому ректором Академии.
- 3.2. Отчитывается о своей работе перед ректором Академии и (или) Административным советом Академии.

### 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1. Настоящее Положение, а также изменения к нему утверждаются ректором Академии.
- 4.2. Настоящее Положение вводится в действие с даты утверждения ректором Академии.

Заместитель проректора по учебной работе

Г.Т. Кусов

Советник при ректорате

З.В. Макаровская

Согласовано:

Врач

Н.Ю. Тарасова

---

<sup>1</sup> С учётом особенностей будущей профессиональной деятельности.