

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: игумен ИОАНН (Лудищев Дмитрий Владимирович)

Должность: ректор

Дата подписания: 29.11.2025 09:47:36

Уникальный программный ключ:

58f268071e963ed7fd2ca752293148ce3952445b

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования
«Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Академическое письмо на русском языке

Направление подготовки	00.00.00 Подготовка служителей религиозного персонала религиозных организаций
Профиль/направленность	Церковнославянский язык: история и современность
Уровень программы	магистратура
Форма обучения	очная
Период освоения дисциплины	2025-2026 учебный год
Кафедра (базовая)	Древних и новых языков
Составители/разработчики	Маршева Лариса Ивановна, доктор филологических наук, профессор, заведующий кафедрой Древних и новых языков
Рецензент (внешний от работодателя)	иеромонах Афанасий (Дерюгин Алексей Юрьевич), исполняющий обязанности благочинного Сретенского ставропигиального мужского монастыря Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)
Рецензент внутренний	Горская Евгения Валентиновна, кандидат филологических наук, доцент кафедры Древних и новых языков
Рецензент внеш. от акад. сообщества	Савинов Дмитрий Михайлович, доктор филологических наук, профессор РАН, ведущий научный сотрудник, учёный секретарь диссертационного совета Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт русского языка им. В.В. Виноградова Российской академии наук
Общая трудоемкость	8 зачетных единиц, 336 академических часов 1 з.е. = 42 академическим часам = 28 астрономическим часам; 1 академический час = 40 минут
Период обучения	1, 2, 3, 4 семестры
Промежуточная аттестация	1-ЗаО, 2-ЗаО, 3-ЗаО, 4-ЗаО
Компетенции:	УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия УК-5: Способен анализировать и учитывать религиозную составляющую межкультурного взаимодействия ПК-1: Способен самостоятельно решать исследовательские задачи в рамках реализации научного (творческого) исследования (проекта) по выбранной проблематике (сфере) с учётом теологического аспекта, в том числе под руководством более квалифицированного специалиста в области славяно-русской филологии ОПК-4: Способен решать актуальные задачи в избранной области теологии

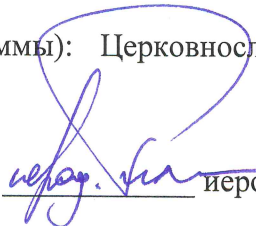
ЛИСТ УТВЕРЖДЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа учебной дисциплины (далее – рабочая программа) «Академическое письмо на русском языке» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Церковнославянский язык: история и современность» по направлению подготовки 00.00.00 Подготовка служителей религиозного персонала религиозных организаций составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 48.04.01 Теология (утв. Приказ Минобрнауки России от 25 августа 2020 г. №1108) и документом «Основы социальной концепции Русской Православной Церкви» в части учёта базовых положений Русской Православной Церкви, её учения, в том числе по вопросам церковно-государственных отношений и по ряду современных общественно значимых проблем (<http://www.patriarchia.ru/db/text/419128.html>), а также рекомендаций Учебного комитета РПЦ.

Направление подготовки: 00.00.00 Подготовка служителей религиозного персонала религиозных организаций

Профиль (направленность программы): Церковнославянский язык: история и современность

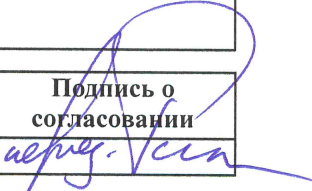
"Утверждаю"

Заместитель проректора по учебной работе  иеродиакон Тихон (Кусов Г.Т.)

Дата 04.09.2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОГЛАСОВАНА:

Выпускающая кафедра	Дата и № протокола	ФИО Заведующего	Подпись о согласовании
Древних и новых языков	27.08.2025 г., протокол №1.	Маршева Лариса Ивановна, доктор филологических наук, профессор, заведующий кафедрой Древних и новых языков	

Подразделение	Дата	ФИО согласующего	Подпись о согласовании
Учебно-методический отдел	<u>01.09.2025</u>	иеродиакон Тихон (Кусов Г.Т.)	

Составители (разработчики) рабочей программы:	Подпись
Маршева Лариса Ивановна, доктор филологических наук, профессор, заведующий кафедрой Древних и новых языков	

© Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви»
© Маршева Лариса Ивановна, доктор филологических наук, профессор, заведующий кафедрой Древних и новых языков

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	15
4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	16
5 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	26
6 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	27

1 ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Дисциплина «Академическое письмо на русском языке» (далее – Дисциплина) Блока 1 «Дисциплины (модули)» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Церковнославянский язык: история и современность» по направлению подготовки 00.00.00 Подготовка служителей религиозного персонала религиозных организаций составлена с учётом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 00.00.00 Подготовка служителей религиозного персонала религиозных организаций (утв. Приказ Минобрнауки России от 25 августа 2020 г. № 1108) и документом «Основы социальной концепции Русской Православной Церкви» в части учёта базовых положений Русской Православной Церкви, её учения, в том числе по вопросам церковно-государственных отношений и по ряду современных общественно значимых проблем (<http://www.patriarchia.ru/db/text/419128.html>), а также рекомендаций Учебного комитета Русской Православной Церкви.

Дисциплина относится к базовой части Учебного плана.

1.1 Компетенции и индикаторы, формируемые в процессе освоения дисциплины

Таблица 1.1 – Связь компетенций и индикаторов

Индекс (код) компетенции и ее содержание	Индикатор(-ы)
Гр. 1	Гр. 2
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Способен создавать тексты на русском и иностранном языках для академического и профессионального взаимодействия в области теологии
	УК-4.2 Способен представлять результаты своей профессиональной деятельности в академическом сообществе
УК-5 Способен анализировать и учитывать религиозную составляющую межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Выявляет, анализирует религиозную составляющую межкультурного взаимодействия на материале избранной области теологии
	УК-5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, культуры представителей других этносов, конфессий и различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
ОПК-4 Способен решать актуальные задачи в избранной области теологии	ОПК-4.1 Способен решать актуальные задачи в области славяно-русской филологии (церковно-славянского языка) с привлечением знаний смежных областей знаний филологии
ПК-1 Способен самостоятельно решать исследовательские задачи в рамках реализации научного (творческого) исследования (проекта) по выбранной проблематике (сфере) с учётом теологического аспекта, в том числе под руководством более квалифицированного специалиста в области славяно-русской филологии	ПК-1.2 Определяет способы практического использования научных, исследовательских, творческих и практических результатов, представляет их профессиональному сообществу

1.2 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: Формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций, направленных на формирование навыков современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия, навыков анализа религиозной составляющей межкультурного взаимодействия, навыков решения актуальных задач в теологической области, навыков самостоятельного решения исследовательских задач в области славяно-русской филологии (церковнославянского языка), в том числе академического письма на русском языке, приобретения практических навыков и умений по перечисленным областям.

Задачами изучения дисциплины являются:

- актуализация и развитие знаний в области теории письменного языка;
- формирование навыков письменной научной коммуникации;
- развитие хорошо структурированных, обоснованных и четких аргументов;
 - освоение механизмов использования источников, адекватных теме, коммуникативной ситуации и целевой аудитории;
 - улучшение грамотности письма, в том числе функциональной.

Знать:

1. Принципы создания текстов на русском языке для академического и профессионального взаимодействия в области теологии;
2. Пути представления результатов своей профессиональной деятельности в академическом сообществе посредством инструментов академического письма;
3. Основы анализа религиозной составляющей межкультурного взаимодействия на материале избранной области теологии, в том числе с помощью использования знаний, умений и навыков из области академического письма на русском языке;
4. Принципы выстраивания социального профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, культуры представителей научного сообщества, в том числе с помощью использования знаний, умений и навыков из области академического письма на русском языке;
5. Пути решения актуальных задачи в области славяно-русской филологии, в том числе с помощью использования знаний, умений и навыков из области академического письма на русском языке;
6. Способы прикладного применения научно-теологических, исследовательских, творческих и практических результатов, в том числе с помощью использования знаний, умений и навыков из области академического письма на русском языке.

Уметь:

1. Создавать тексты на русском языке для академического и профессионального взаимодействия в области теологии;
2. Представлять результаты своей профессиональной деятельности в академическом сообществе, в том числе с помощью использования знаний, умений и навыков из области академического письма на русском языке;
3. Выявлять, анализировать религиозную составляющую межкультурного взаимодействия на материале избранной области теологии, в том числе с помощью использования знаний, умений и навыков из области академического письма на русском языке;
4. Выстраивать профессиональное взаимодействие с учетом особенностей

основных форм научного и религиозного сознания, культуры разных представителей сообщества, обеспечивая создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач, в том числе с помощью использования знаний, умений и навыков из области академического письма на русском языке;

5. Находить пути решения актуальных задач в области славяно-русской филологии, в том числе с помощью использования знаний, умений и навыков из области академического письма на русском языке, с привлечением фактов из смежных областей знаний теологии и филологии;

6. Определять способы прикладного использования научно-теологических, исследовательских, творческих и практических результатов, представлять их профессиональному сообществу, в том числе с помощью использования знаний, умений и навыков из области академического письма на русском языке.

Владеть:

1. Практическими навыками создания текстов на русском языке для академического и профессионального взаимодействия в области теологии;

2. Практическими навыками представления результатов своей профессиональной деятельности в академическом сообществе;

3. Практическими навыками анализа религиозной составляющей межкультурного взаимодействия на материале избранной области теологии, в том числе с помощью использования знаний, умений и навыков из области академического письма на русском языке;

4. Практическими навыками выстраивания социального профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, культуры представителей сообщества, в том числе с помощью использования знаний, умений и навыков из области академического письма на русском языке;

5. Практическими навыками решения актуальных задач в области славяно-русской филологии, в том числе с помощью использования знаний, умений и навыков из области академического письма на русском языке, с привлечением фактов из смежных областей знаний теологии и филологии;

6. Практическими навыками использования научно-теологических, исследовательских, творческих и прикладных результатов, в том числе с помощью использования знаний, умений и навыков из области академического письма на русском языке.

1.3 Взаимосвязь изучаемой дисциплины с дисциплинами Учебного плана

Дисциплина в структуре ОПОП ВО:

- опирается на предшествующие дисциплины:
 - «Иностранный язык в научной и профессиональной коммуникации» (1, 2 семестры)
- является основой для изучения последующих дисциплин:
 - «Комментированное чтение текстов на современном церковнославянском языке» (1, 2, 3, 4 семестры)
 - «Богослужбные языки в Поместных Церквях» (2 семестр)
 - «Церковнославянский язык на современном приходе» (3, 4 семестры)

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 336 академических часа, 8 з.е.

Таблица 2.1 – Распределение видов учебных занятий дисциплины по семестрам

Вид учебной работы (академические часы)	Трудоемкость дисциплин по семестрам				Всего
	№1	№2	№3	№4	
1. Общая трудоемкость, з.е.	2	2	2	2	8
2. Общая трудоемкость, час.	84	84	84	84	336
3. Контактная работа, всего, час.:	28	36	28	24	116
3.1. Занятия лекционного типа (Лек), час.	6	6	6	6	24
из них в форме практической подготовки	6	6	6	6	24
из них в форме ЭО и ДОТ	2	2	2	2	8
3.2. Семинарские занятия (Сем), час.	8	16	8	8	40
из них в форме практической подготовки					
из них в форме ЭО и ДОТ	4	4	4	4	8
3.3. Практические занятия (Пр), час.	14	14	14	10	52
из них в форме практической подготовки	14	14	14	10	52
из них в форме ЭО и ДОТ					
4. Самостоятельная работа (СР), всего, час.:	54	46	54	58	212
из них в форме практической подготовки	2	2	2	2	8
из них в форме ЭО и ДОТ					
Консультация					
из них в форме ЭО и ДОТ					
Часы на контроль	2	2	2	2	8
из них в форме ЭО и ДОТ					
Вид промежуточной аттестации:	зачет с оценкой	зачет с оценкой	зачет с оценкой	зачет с оценкой	

2.2 Разделы дисциплины, виды учебных занятий и текущий контроль

Таблица 2.2 – Распределение дисциплины по разделам, видам учебных занятий и текущего контроля

Семестр №1

№ п/п	Номер (№) и наименование раздела дисциплины	Трудоемкость дисциплины по видам занятий (работ)					
		Лек.	Сем.	Пр.	САР	Часы на контроль к зач./экз.	Всего часов
1	Раздел №1. Раздел 1. Академическое письмо (общее понятие)	2	2	4	20		28
2	Раздел №2. Раздел 2. Практическая грамотность русского языка	2	2	4	20		28
3	Раздел №3. Раздел 3. Особенности научного дискурса: стиль и жанры	2	2	4	14		22
4	Раздел №4. Раздел 4. Изложение собственных идей		2	2			4
5	Подготовка к промежуточной аттестации (зачет с оценкой)					2	2
Всего		6	8	14	54	2	84

Семестр №2

№ п/п	Номер (№) и наименование раздела дисциплины	Трудоемкость дисциплины по видам занятий (работ)					
		Лек.	Сем.	Пр.	САР	Часы на контроль к зач./экз.	Всего часов
1	Раздел №5. Раздел 5. Использование дефиниций	4	6	4	22		36
2	Раздел №6. Раздел 6. Написание эссе	2	10	10	24		46
3	Подготовка к промежуточной аттестации (зачет с оценкой)					2	2
Всего		6	16	14	46	2	84

Семестр №3

№ п/п	Номер (№) и наименование раздела дисциплины	Трудоемкость дисциплины по видам занятий (работ)					
		Лек.	Сем.	Пр.	САР	Часы на контроль к зач./экз.	Всего часов
1	Раздел №7. Раздел 7. Оценка академических текстов	6	8	14	54		82
2	Подготовка к промежуточной аттестации (зачет с оценкой)					2	2
Всего		6	8	14	54	2	84

№ п/п	Номер (№) и наименование раздела дисциплины	Трудоемкость дисциплины по видам занятий (работ)					
		Лек.	Сем.	Пр.	САР	Часы на контроль к зач./экз.	Всего часов
1	Раздел №8. Раздел 8. Итоговый практикум по академическому письму	6	8	10	58		82
2	Подготовка к промежуточной аттестации (зачет с оценкой)					2	2
Всего		6	8	10	58	2	84
ИТОГО		24	40	52	215	8	336

2.3 Содержание дисциплины

Таблица 2.3 – Содержание дисциплины

№ п/п	№ и наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индекс (код) формируемой компетенции
1	Раздел №1. Раздел 1. Академическое письмо (общее понятие)	Цели и задачи курса. Язык как знаковая система. Язык академического текста. Стиль и лексика современной профессиональной коммуникации. Академическая грамотность и ее место в концепции «новой грамотности». Проблемы концептуализации и терминотворчества. Структура определения.	УК-4.1, УК-4.2, УК-5.1, УК-5.2, ПК-1.2, ОПК-4.1
2	Раздел №2. Раздел 2. Практическая грамотность русского языка	Обобщающее повторение основных разделов науки о языке. Фонетика. Морфемика и словообразование. Морфология. Орфография. Синтаксис и пунктуация. Культура речи.	УК-4.1, УК-4.2, УК-5.1, УК-5.2, ПК-1.2, ОПК-4.1
3	Раздел №3. Раздел 3. Особенности научного дискурса: стиль и жанры	Языковые особенности научных текстов: лексические, фразеологические, морфологические, синтаксические. Разновидности научного стиля. Подстили: собственно-научный, научно-деловой, научно-популярный, учебно-научный, научно-публицистический. Жанры научной речи. Прагматические характеристики научного стиля. Устойчивые текстовые категории применительно к научному тексту 1) связность; 2) структурность; 3) цельность; 4) модальность.	УК-4.1, УК-4.2, УК-5.1, УК-5.2, ПК-1.2, ОПК-4.1
4	Раздел №4. Раздел 4. Изложение собственных идей	Изложение собственного подхода, идеи, видения ситуации. Необходимые ресурсы для воплощения данного подхода. План мероприятий по воплощению идеи. Перспективы использования данного подхода/ его разработки. Плюсы и минусы предложенной идеи.	УК-4.1, УК-4.2, УК-5.1, УК-5.2, ПК-1.2, ОПК-4.1
5	Раздел №5. Раздел 5. Использование дефиниций	Дефиниция как способ толкования специальных понятий. Прямые и косвенные дефиниции. Явные, контекстуальные и комбинированные дефиниции. Выбор дефиниций в зависимости от специфики научного дискурса	УК-4.1, УК-4.2, УК-5.1, УК-5.2, ПК-1.2, ОПК-4.1
6	Раздел №6. Раздел 6. Написание эссе	Правила написания эссе	УК-4.1, УК-4.2, УК-5.1, УК-5.2, ПК-1.2, ОПК-4.1
7	Раздел №7. Раздел 7. Оценка академических текстов	Критерии оценки академических текстов. Метод оценки качества академических текстов	УК-4.1, УК-4.2, УК-5.1, УК-5.2, ПК-1.2, ОПК-4.1
8	Раздел №8. Раздел 8. Итоговый практикум по академическому письму	Грамматический и пунктуационный практикум (синтаксис и пунктуация простого предложения). Правка авторская и корректорская. Основы редактирования научного текста. Грамматический и пунктуационный практикум (синтаксис и пунктуация сложного предложения).	УК-4.1, УК-4.2, УК-5.1, УК-5.2, ПК-1.2, ОПК-4.1

2.4 Тематический план занятий: Лекция (Лек)

Таблица 2.4 – Тематический план лекций (по семестрам)

Семестр №1

№ занятия	№ и наименование раздела дисциплины	Тема(-ы) лекций	Трудоёмкость, ч.
1	Раздел №1. Раздел 1. Академическое письмо (общее понятие).	Язык как знаковая система. Язык академического текста.	2
2	Раздел №2. Раздел 2. Практическая грамотность русского языка.	Обобщающее повторение основных разделов науки о языке	2
3	Раздел №3. Раздел 3. Особенности научного дискурса: стиль и жанры .	Особенности научных текстов: жанровые, прагматические, языковые.	2
Всего			6

Семестр №2

№ занятия	№ и наименование раздела дисциплины	Тема(-ы) лекций	Трудоёмкость, ч.
1-2	Раздел №5. Раздел 5. Использование дефиниций.	Дефиниция как способ толкования специальных понятий.	4
3	Раздел №6. Раздел 6. Написание эссе.	Правила написания эссе (теоретические сведения).	2
Всего			6

Семестр №3

№ занятия	№ и наименование раздела дисциплины	Тема(-ы) лекций	Трудоёмкость, ч.
1-3	Раздел №7. Раздел 7. Оценка академических текстов.	Критерии оценки академических текстов (теоретические сведения).	6
Всего			6

Семестр №4

№ занятия	№ и наименование раздела дисциплины	Тема(-ы) лекций	Трудоёмкость, ч.
1-3	Раздел №8. Раздел 8. Итоговый практикум по академическому письму.	Грамматический и пунктуационный практикум (ключевые проблемы).	6
Всего			6
ИТОГО			24

2.5 Тематический план занятий: Семинарские занятия (Сем)

Таблица 2.5 – Тематический план семинарских занятий (по семестрам)

Семестр №1

№ занятия	№ и наименование раздела дисциплины	Тема(-ы) семинарских занятий	Трудоёмкость, ч.
1	Раздел №1. Раздел 1. Академическое письмо (общее понятие).	Академическая грамотность и ее место в концепции «новой грамотности». Проблемы концептуализации и терминовтвчества. Структура определения (функциональный анализ).	2
2	Раздел №2. Раздел 2. Практическая грамотность русского языка.	Фонетика. Морфемика и словообразование. Морфология. Орфография. Синтаксис и пунктуация. Культура речи (функциональный и коммуникативный анализ).	2
3	Раздел №3. Раздел 3. Особенности научного дискурса: стиль и жанры .	Научный стиль как функциональный и коммуникативный феномен.	2
4	Раздел №4. Раздел 4. Изложение собственных идей .	Изложение собственного подхода, идеи, видения ситуации (функциональный анализ).	2
Всего			8

Семестр №2

№ занятия	№ и наименование раздела дисциплины	Тема(-ы) семинарских занятий	Трудоёмкость, ч.
1-3	Раздел №5. Раздел 5. Использование дефиниций.	Прямые и косвенные дефиниции. Явные, контекстуальные и комбинированные дефиниции (анализ типовых случаев).	6
4-8	Раздел №6. Раздел 6. Написание эссе.	Правила написания эссе (анализ типовых случаев).	10
Всего			16

Семестр №3

№ занятия	№ и наименование раздела дисциплины	Тема(-ы) семинарских занятий	Трудоёмкость, ч.
1-4	Раздел №7. Раздел 7. Оценка академических текстов.	Критерии оценки академических текстов (анализ типовых случаев).	8
Всего			8

Семестр №4

№ занятия	№ и наименование раздела дисциплины	Тема(-ы) семинарских занятий	Трудоёмкость, ч.
1-4	Раздел №8. Раздел 8. Итоговый практикум по академическому письму.	Правка авторская и корректорская. Основы редактирования научного текста (анализ типовых случаев).	8
Всего			8
ИТОГО			40

2.6 Тематический план занятий: Практические занятия (Пр)

Таблица 2.6 – Тематический план практических занятий (по семестрам)

Семестр №1

№ занятия	№ и наименование раздела дисциплины	Наименование работ/Темы занятия	Трудоёмкость, ч.
1-2	Раздел №1. Раздел 1. Академическое письмо (общее понятие).	Язык академического текста(практический анализ).	4
3-4	Раздел №2. Раздел 2. Практическая грамотность русского языка.	Практикум по орфографии русского языка.	4
5-6	Раздел №3. Раздел 3. Особенности научного дискурса: стиль и жанры .	Практикум по научному стилю.	4
7	Раздел №4. Раздел 4. Изложение собственных идей .	Практикум по изложению идей.	2
Всего			14

Семестр №2

№ занятия	№ и наименование раздела дисциплины	Наименование работ/Темы занятия	Трудоёмкость, ч.
1-2	Раздел №5. Раздел 5. Использование дефиниций.	Научные дефиниции (практический анализ).	4
3-7	Раздел №6. Раздел 6. Написание эссе.	Практикум по написанию эссе.	10
Всего			14

Семестр №3

№ занятия	№ и наименование раздела дисциплины	Наименование работ/Темы занятия	Трудоёмкость, ч.
1-7	Раздел №7. Раздел 7. Оценка академических текстов.	Оценка академических текстов(практический анализ).	14
Всего			14

Семестр №4

№ занятия	№ и наименование раздела дисциплины	Наименование работ/Темы занятия	Трудоёмкость, ч.
1-5	Раздел №8. Раздел 8. Итоговый практикум по академическому письму.	Практикум по академическому письму.	10
Всего			10
ИТОГО			52

3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В дисциплине используются следующие образовательные технологии:

- Предметно-ориентированное обучение
- Личностно-ориентированное обучение
- Проблемное обучение
- Исследовательские методы в обучении
- Эвристическая лекция/семинар
- ЭО и ДОТ

4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

4.1 Текущая аттестация

Текущая аттестация (контроль) предусматривает оценку знаний обучающихся в семестровый период и осуществляется на учебных занятиях – семинарских и практических. Кроме того, текущая аттестация может проходить за счёт часов самостоятельной работы: студенту выдаются вопросы для самоконтроля, а также учебные задания (в том числе практические), которые он выполняет вне контактной работы с преподавателем (в т.ч. вне аудитории).

Оценка знаний на семинарских занятиях. Оценка знаний на семинарских занятиях осуществляется в форме(-ах):

- опроса обучающегося на занятии, в том числе оценка индивидуального участия в коллоквиуме (дискуссии, дебатах, прочее);
- диктанта на знание категориального аппарата дисциплины (области знания);
- выполнения обязательной письменной контрольной работы (не менее 3-х) в семестр;
- отдельного выступления обучающегося на занятии по результатам выполнения им отдельных учебных заданий (в том числе индивидуальных): подготовка тезисов, докладов, рефератов, сообщений, прочее;
- выполнения других учебных заданий, в т.ч. предусмотренных настоящей программой для оценки обучающихся на семинарском занятии.

Критериями оценивания на семинарских занятиях выступают: полнота и глубина усвоения фактического материала по теме семинарского занятия; осознанность, гибкость и конкретность в толковании используемого материала (теоретического и практического плана) для выполнения учебного задания; действенность знаний (умение их применять).

Оценка знаний на практических занятиях. Оценка знаний на практических занятиях осуществляется в форме(-ах):

- опроса обучающегося на занятии, в том числе оценка индивидуального участия в коллоквиуме (дискуссии, дебатах, прочее);
- отдельных (индивидуальных или групповых) учебных заданий(работ), связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- выполнения других учебных заданий (работ), в т.ч. предусмотренных настоящей рабочей программой для оценки обучающихся на практическом занятии.

Критериями оценивания на практических занятиях выступают: полнота и глубина усвоения фактического материала по теме практического занятия; осознанность, гибкость и конкретность в толковании используемого материала для практического выполнения задания; действенность знаний, умение применять знания на практике в процессе выполнения конкретного практического задания, связанного с будущей профессиональной деятельностью.

Оценка знаний на самостоятельной работе. Оценка знаний на самостоятельной работе осуществляется в форме(-ах):

- отдельных (индивидуальных или групповых) учебных заданий(работ), выполняемых обучающимися вне контактной (аудиторной) работы;

Кроме того, оценка знаний в рамках текущей аттестации может также осуществляться с использованием ЭО и ДОТ, в том числе в форме автоматизированного контроля (экспресс-тестирования), в том числе по вопросам самоконтроля в системе e-Learning.

Критериями оценивания на самостоятельной работе выступают: самостоятельность обучающегося по изучению учебного материала, выражающаяся в полноте и глубине его усвоения, умения применять знания на практике, в том числе при

выполнении курсовых работ (проектов).

Особенности текущей аттестации:

1) Проведение всех форм текущей аттестации по учебным занятиям возможно (допускается) дистанционно (ДОТ) при соблюдении условий идентификации обучающегося и доказательности академической честности.

2) При оценке образовательных результатов обучающихся преподаватель ориентируется, прежде всего, на освоение компетенций в соответствии с индикаторами их достижения (компетенции, формируемые в процессе освоения дисциплины и индикаторы их достижения представлены в таблице 1.1).

Вопросы текущей аттестации (по семестрам и разделам) — вопросы самоконтроля:

Используя приводимые ниже клише (то есть устойчивые обороты), присущие научной речи, составьте и напишите миниреферат по одной главе или по одному параграфу любого учебника.

В работе (книге, статье, параграфе) анализируется проблема (дается характеристика, излагается теория, исследуется проблема, обосновывается тезис, обобщается опыт, описывается теория, освещается проблема, показывается сущность, приводится анализ, разбирается проблема, дано описание)...

1. Автор анализирует проблему (выявляет сущность, затрагивает вопрос, решает комплекс задач)...

2. В связи с этим автор касается (выделяет)...

3. Свои рассуждения автор иллюстрирует конкретными примерами...

4. По мнению автора, ...

5. Как отмечает (считает) автор, ...

6. Вместе с тем, как подчеркивает автор, ...

7. Особое внимание уделяется...

8. Важное значение имеет...

9. Далее освещается проблема (вопрос)...

10. Характеризуя значение (чего?), автор пишет (отмечает, замечает, подчеркивает): «...».

11. В этой связи раскрываются также причины...

12. Касаясь причин..., автор подчеркивает, что...

13. Во-первых,... во-вторых,... в-третьих,...

14. Эта проблема может быть рассмотрена в двух основных аспектах:...

15. В следующей главе прослеживается...

16. Здесь подчеркивается...

17. Примером этого могут служить...

18. При этом подробно освещается роль...

19. В частности, отмечается, что...

20. Подчеркивается исключительная важность...

21. Этот тезис иллюстрируется примером.

22. «...», – указывает в связи с этим автор.

23. Это положение подкрепляется, в частности, примером...

24. В заключение автор делает вывод...

25. В итоге делается следующий вывод: «...».

Рефераты, доклады, эссе, контрольные работы:

Не предусмотрены учебным планом

Примеры тестовых заданий:

Не предусмотрены учебным планом

4.2 Промежуточная аттестация (промежуточный контроль)

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в форме: 1-ЗаО, 2-ЗаО, 3-ЗаО, 4-ЗаО.

Вопросы промежуточной аттестации (по семестрам и разделам) — к экзамену/зачету:

Семестр 1

1. Как язык рассматривается в контексте знаковой системы в рамках курса академического письма?
2. В чем состоит особенность языка академического текста по сравнению с другими видами коммуникации?
3. Приведите не менее трех примеров.
4. Какие особенности стиля и лексики характерны для современной профессиональной коммуникации, в том числе религиозной?
5. Приведите не менее трех примеров.
6. Что представляет собой академическая грамотность?
7. Какое место академическая грамотность занимает в концепции "новой грамотности"?
8. Какие проблемы возникают при концептуализации и формировании терминологии в рамках данного курса?
9. Какова структура определения в научном тексте?
10. Какие основные компоненты определения в научном тексте?
11. Приведите не менее трех примеров.
12. Какие основные разделы науки о языке обобщаются в рамках курса академического письма?
13. В чем заключаются основные аспекты фонетики, рассматриваемые в контексте академического письма?
14. Приведите не менее трех примеров.
15. Какие аспекты морфемики являются важными для академического письма?
16. Приведите не менее трех примеров.
17. Какие аспекты словообразования являются важными для академического письма?
18. Приведите не менее трех примеров.
19. Какие морфологические особенности учитываются при создании академических текстов?
20. Приведите не менее трех примеров.
21. Какие правила орфографии имеют решающее значение при разработке научных текстов?
22. Приведите не менее трех примеров.
23. Какие аспекты синтаксиса важны для понимания и создания научных текстов?
24. Приведите не менее трех примеров.
25. Какие аспекты пунктуации важны для понимания и создания научных текстов?
26. Приведите не менее трех примеров.

27. Каково значение культуры речи в контексте академического письма?
28. Какие лексические, фразеологические, морфологические и синтаксические особенности характерны для научных текстов?
29. Приведите не менее трех примеров.
30. Какие разновидности научного стиля выделяются?
31. Приведите не менее трех примеров.
32. Как разновидности научного стиля соотносятся с различными подстилями?
33. Приведите не менее трех примеров.
34. Какие жанры научного стиля существуют?
35. Приведите не менее трех примеров.
36. Как жанры научного стиля отличаются друг от друга?
37. Приведите не менее трех примеров.
38. Какие прагматические характеристики характерны для научного стиля?
39. Приведите не менее трех примеров.
40. Какие текстовые категории считаются устойчивыми и важными для научного текста?
41. Приведите не менее трех примеров.

Семестр 2

1. Что представляет собой дефиниция как способ толкования специальных понятий?
2. Каковы различия между прямыми и косвенными дефинициями?
3. Приведите не менее трех примеров.
4. В чем заключается разница между явными, контекстуальными и комбинированными дефинициями?
5. Приведите не менее трех примеров.
6. Какие факторы влияют на выбор конкретной дефиниции в зависимости от специфики научного дискурса?
7. Приведите не менее трех примеров.
8. Каковы основные правила написания эссе в академическом контексте?
9. Что такое эссе?
10. Какие основные черты характеризуют структуру эссе?
11. Приведите не менее трех примеров.
12. Какие этапы следует пройти при написании эссе?
13. Какова роль введения и заключения в эссе?
14. Как выбрать тему и сформулировать тезис в эссе?
15. Приведите не менее трех примеров.
16. Как организовать разделы в основной части эссе?
17. Каким образом можно поддержать свои аргументы в эссе?
18. Приведите не менее трех примеров.
19. Как правильно использовать цитаты и другие источники в эссе?
20. Приведите не менее трех примеров.
21. Как избежать плагиата при написании эссе?
22. Как включить критический анализ в эссе?
23. Приведите не менее трех примеров.
24. Какие основные правила стиля следует соблюдать при написании эссе?
25. Какие основные правила оформления следует соблюдать при написании эссе?
26. Приведите не менее трех примеров.

Семестр 3

1. Какие критерии используются для оценки академических текстов?
2. Приведите не менее трех примеров.
3. Каким образом определяется качество академического текста?
4. Приведите не менее трех примеров.
5. Какие методы используются для оценки качества академических текстов?
6. Приведите не менее трех примеров.
7. Какие аспекты текста оцениваются в рамках критериев оценки?
8. Приведите не менее трех примеров.
9. Какие качества академического текста считаются наиболее важными при оценке?
10. Приведите не менее трех примеров.
11. Какие основные аспекты структуры эссе должны быть учтены при оценке?
12. Приведите не менее трех примеров.
13. Как влияют стиль и язык на оценку академических текстов?
14. Приведите не менее трех примеров.
15. Какие аспекты исследовательской работы оцениваются при написании академических текстов?
16. Приведите не менее трех примеров.
17. Какие ошибки или недочеты чаще всего влияют на снижение оценки академического текста?
18. Приведите не менее трех примеров.
19. Какие рекомендации могут быть даны для улучшения оценки своих академических работ?
20. Приведите не менее трех примеров.
21. Почему важно соблюдение формальных требований при оценке академических текстов?
22. Приведите не менее трех примеров.
23. Какие аспекты оценки могут зависеть от конкретного предмета, темы и проч.?
24. Приведите не менее трех примеров.
25. Как оцениваются источники в академических работах?
26. Приведите не менее трех примеров.
27. Как оценивается использование научно-богословской литературы в академических работах?
28. Как влияет оригинальность и творческий подход на оценку академических текстов?
29. Приведите не менее трех примеров.
30. Какие методы самоконтроля могут улучшить академические работы?
31. Приведите не менее трех примеров.

Семестр 4

1. Что включает в себя правка авторского текста?
2. Приведите не менее трех примеров.
3. Каковы задачи правки авторского текста?
4. Приведите не менее трех примеров.
5. Какие методы используются в корректуре текста?
6. В чем заключается значимость корректуры текста?
7. Приведите не менее трех примеров.
8. Какие основные принципы редактирования научного текста следует учитывать?
9. Приведите не менее трех примеров.
10. Какие основные правила пунктуации и построения применяются к простым предложениям?

11. Приведите не менее трех примеров.
12. Какие особенности синтаксиса сложного предложения нужно учитывать при редактировании текста?
13. Приведите не менее трех примеров.
14. Какие правила пунктуации применяются к сложным предложениям и почему они важны для понимания текста?
15. Приведите не менее трех примеров.
16. Какие типичные ошибки можно обнаружить при редактировании научных текстов, касающиеся синтаксиса и пунктуации?
17. Приведите не менее трех примеров.
18. Каким образом грамматические и пунктуационные правила помогают повысить качество научного текста и его читаемость?
19. Приведите не менее трех примеров.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине. Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех учебных заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей рабочей программой в полном объеме.

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет ведущий преподаватель (лектор) с учётом мнения ассистирующего (второго) преподавателя (при наличии).

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности – пропуски учебных занятий и(или) не выполненные, и(или) не проверенные в установленный срок учебные задания (работы), обязан отработать пропущенные занятия и выполнить задания в полном объеме (получив оценку).

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине. В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем учебные задания (работы).

Отработка проводится в период семестрового обучения до начала экзаменационной сессии (по графику отработок учебных занятий на кафедре).

Обучающиеся, в виде исключения (при наличии уважительной причины) могут осуществлять отработку учебных занятий и учебных заданий(работ) в период экзаменационной сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший лекционное занятие, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей рабочей программой и ответить на вопросы преподавателя (устно или письменно).

Обучающийся, пропустивший семинарское/практическое занятие, отрабатывает его в форме, предложенной преподавателем, с выполнением всех учебных заданий (работ), запланированных на это занятие. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

4.3 Критерии оценки образовательных результатов обучающихся по дисциплине

Зачет (с оценкой). Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой осуществляется в соответствии с критериями, представленными в

таблице 4.1 а) и носит балльный характер.

Зачёт с оценкой, как промежуточная аттестация, не требует дополнительных аттестационных мероприятий (за исключением случаев повышения оценки).

Зачёт с оценкой выставляется автоматически по среднему баллу текущей аттестации согласно таблице 4.1 а) (Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на зачете с оценкой).

Таблица 4.1 а) – Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на зачете с оценкой.

Оценка зачёта с оценкой (нормативная)	Уровень достижений компетенций	Критерии оценки образовательных результатов
Зачтено, отлично	Высокий (продвинутый)	1. Общие требования Оценка «Зачтено, отлично» выставляется обучающемуся, который: продемонстрировал всестороннее и систематическое освоение учебной программы; показал глубокое понимание дисциплинарных взаимосвязей; достиг высоких результатов в течение всего семестра. 2. Критерии сформированности компетенций Показывает высокий уровень освоения компетенций, соответствующий следующим критериям: 1) знания Полные, систематизированные, соответствующие всем индикаторам категории «знать». 2) умения Устойчивые навыки применения знаний в профессиональных ситуациях. 3) практические навыки Высокий уровень владения профессиональными техниками и методами. 3. Показатели успеваемости Средний балл текущей аттестации $\geq 4,75$; Регулярное и качественное выполнение всех видов учебной работы; Активное участие в практических занятиях. 4. Характеристика учебной деятельности Свободное оперирование программным материалом; Умение устанавливать междисциплинарные связи; Способность творчески применять знания в нестандартных ситуациях; Глубокое освоение основной и дополнительной литературы; Навыки исследовательской работы с различными источниками. 5. Формы аттестации Оценка может быть выставлена: По результатам устного опроса; На основании письменной работы; Автоматически (при выполнении всех требований учебного плана). 6. Особые достижения Демонстрация профессионального мышления; Понимание практической значимости дисциплины; Способность к самостоятельной исследовательской работе. Примечание: Оценка выставляется на основании: Среднего балла текущей аттестации; Своевременности выполнения учебных заданий; Качества освоения программы; Зачётного мероприятия. Оценка отражает готовность к профессиональной деятельности и соответствует наивысшему уровню освоения дисциплины.

Зачтено, хорошо	Хороший (базовый)	1. Общие требования Оценка «Зачтено, хорошо» выставляется обучающемуся, который: продemonстрировал твёрдое и осознанное знание учебного материала; показал систематическое понимание дисциплины; достиг стабильных результатов в течение семестра. 2. Критерии сформированности компетенций Показывает достаточный уровень освоения компетенций, соответствующий следующим критериям: 1) знания Полные, с незначительными пробелами, соответствующие индикаторам «знать». 2) умения Базовые навыки применения знаний в профессиональных ситуациях. 3) практические навыки Устойчивые профессиональные навыки на хорошем уровне. 3. Показатели успеваемости Средний балл текущей аттестации $\geq 3,75$; Регулярное выполнение учебных заданий; Активное участие в занятиях. 4. Характеристика учебной деятельности Грамотное изложение программного материала; Умение применять теорию на практике; Навыки анализа и сравнения методов решения задач; Хорошее знание основной литературы; Достаточное знакомство с дополнительными источниками. 5. Формы аттестации Оценка может быть выставлена: По результатам устного опроса; На основании письменной работы; Автоматически (при выполнении требований учебного плана). 6. Особые характеристики Способность к самостоятельному обучению; Умение обновлять и пополнять знания; Готовность к профессиональной деятельности. Примечание: Оценка выставляется на основании: Среднего балла текущей аттестации; Качества выполнения учебных заданий; Уровня освоения программы; Зачётного мероприятия. Оценка отражает хороший уровень освоения дисциплины и способность к дальнейшему профессиональному развитию.
--------------------	----------------------	---

Зачтено, удовлетвори- тельно	Достаточный (минимальный)	1. Общие требования Оценка «Зачтено, удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который: продемонстрировал минимально необходимый уровень знаний; показал базовое понимание основных положений дисциплины; достиг удовлетворительных результатов в течение семестра. 2. Критерии сформированности компетенций Показывает достаточный для продолжения обучения уровень освоения компетенций. Характеристика уровня освоения компетенций: 1) Знания Частичные, с пробелами, но достаточные для общего понимания дисциплины. 2) Умения Базовые навыки решения типовых задач. 3) Практические навыки Ограниченные, но достаточные для выполнения основных профессиональных задач. 3. Показатели успеваемости Средний балл текущей аттестации $\geq 3,00$; Выполнение основных учебных заданий; Посещаемость занятий. 4. Характеристика учебной деятельности Знание основного материала в минимально необходимом объёме; Наличие неточностей и ошибок в изложении; Затруднения при выполнении практических заданий; Ограниченное знакомство с дополнительной литературой; Способность к пониманию и интерпретации базовой информации. 5. Формы аттестации Оценка может быть выставлена: По результатам устного опроса; На основании письменной работы; Автоматически (при выполнении требований рабочей программы). 6. Перспективы развития Возможность устранения пробелов под руководством преподавателя; Способность к дальнейшему обучению при дополнительной поддержке; Базовый уровень подготовки для профессиональной деятельности. Примечание: Оценка выставляется на основании: Минимального балла текущей аттестации; Выполнения основных требований программы; Посещаемости и участия в учебном процессе; Зачётного мероприятия. Оценка отражает минимально достаточный уровень освоения дисциплины, требующий дальнейшей работы над материалом.
------------------------------------	------------------------------	--

Не зачтено, неудовлетвори- тельно	Недостаточный (ниже минимального)	1. Основания для неаттестации Оценка «Не зачтено» выставляется в случае: Не освоения значительной части программы дисциплины; Систематических затруднений в учебной деятельности; Неспособности продемонстрировать минимально необходимый уровень знаний. 2. Характеристика уровня подготовки Компетенции дисциплины не освоены или сформированы на недостаточном уровне. Характеристика уровня освоения компетенций: 1) Знания Отсутствие понимания основных понятий и принципов дисциплины. 2) Умения Неспособность выполнять типовые задания. 3) Практические навыки Отсутствие практических профессиональных компетенций. Результативность на занятиях: Средний балл ниже минимального порога (3,00) с частыми пересдачами 3. Учебные показатели Неудовлетворительные результаты текущего контроля; Многочисленные академические задолженности; Систематические проблемы с выполнением заданий; Низкая посещаемость и участие в учебном процессе. 4. Формы аттестации Оценка может быть выставлена: По результатам устного опроса; На основании письменной работы; 5. Последствия оценки Необходимость повторного изучения дисциплины; Запрет на продолжение обучения по следующим дисциплинам без ликвидации задолженности; Обязательное прохождение дополнительной подготовки. 5. Рекомендации Индивидуальная работа с преподавателем; Разработка персонального плана ликвидации пробелов; Дополнительные консультации и занятия. Примечание: Оценка является основанием для: Академической переаттестации; Возможного рассмотрения вопроса о продолжении обучения. Для изменения оценки требуется: Полное устранение академической задолженности; Демонстрация удовлетворительного уровня знаний; Успешное прохождение повторной аттестации. Оценка свидетельствует о необходимости кардинального улучшения уровня подготовки для продолжения обучения.
---	---	--

Проведение всех форм промежуточной аттестации возможно (допускается) дистанционно (ДОТ) при соблюдении условий идентификации обучающегося и доказательности академической честности.

5 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Основная литература:

1. Дж. Графф. Как писать убедительно : Искусство аргументации в научных и научно-популярных работах / Дж. Графф.. — Москва : АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2014. — 258 с.

б) Дополнительная литература:

1. Самотик, Л. Г. Лексика современного русского языка : учебное пособие / Л. Г. Самотик. — Москва : ФЛИНТА, 2022. — 500 с.

в) Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Православная энциклопедия (<https://www.pravenc.ru/>).
2. Научная электронная библиотека (НЭБ) «ELIBRARY.RU» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>).
3. Библиотека учебной и научной литературы (<http://sbiblio.com/>).
4. Электронная библиотека Государственной публичной исторической библиотеки (ГПИБ) России (<http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib>).
5. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>).
6. Электронная библиотека РГБ (<https://dvs.rsl.ru>).
7. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>).
8. Официальный ресурс Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (<https://minobrnauki.gov.ru/>).

г) Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows (пакет Open Office)

6 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для проведения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы:

Стол, стулья (на группу по количеству посадочных мест); доска (меловая или маркерная), мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом, доступ в Интернет.

Требуются специализированные аудитории.

Аудитория	Тип аудитории
Москва, ул. Большая Лубянка, 19, с. 3. Аудитория № Святая Русь (3 этаж)	Лекционно-практическая с выходом в «Интернет» (Wi-Fi), в том числе для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
Москва, ул. Большая Лубянка, 19, с. 3. Библиотека Сретенской академии, Читальный зал (3 этаж)	Читальный зал Библиотеки с выходом в «Интернет» (Wi-Fi), Читальный зал Библиотеки используется в том числе для самостоятельной работы.