

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: игумен ИОАНН (Лудищев Дмитрий Владимирович)

Должность: ректор

Дата подписания: 29.11.2025 09:44:10

Уникальный программный ключ:

58f268071e963ed7fd2ca752293148ce3952445b

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования
«Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Канонические аспекты пастырской деятельности

Направление подготовки	00.00.00 Подготовка служителей религиозного персонала религиозных организаций
Профиль/направленность	Пастырское душепопечение и миссия в современном мире
Уровень программы	магистратура
Форма обучения	очная
Период освоения дисциплины	2025-2026 учебный год
Кафедра (базовая)	Церковно-практических и общих гуманитарных дисциплин
Составители/разработчики	протоиерей Александр Задорнов (Задорнов Александр Владимирович), кандидат богословия, доцент, заведующий кафедрой Церковно-практических и общих гуманитарных дисциплин
Рецензент (внешний от работодателя)	иеромонах Афанасий (Дерюгин Алексей Юрьевич), исполняющий обязанности благочинного Сретенского ставропигиального мужского монастыря Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)
Рецензент внутренний	протоиерей Владислав Цыпин (Цыпин Владислав Александрович), доктор богословия, доктор церковной истории, профессор кафедры Церковной истории
Рецензент внеш. от акад. сообщества	иерей Владимир Алёшков (Алёшков Владимир Владимирович), доцент кафедры библейско-богословских дисциплин, доцент кафедры церковно-практических дисциплин Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Николо-Угрешская духовная семинария Русской Православной Церкви»
Общая трудоемкость	1 зачетных единиц, 42 академических часов 1 з.е. = 42 академическим часам = 28 астрономическим часам; 1 академический час = 40 минут
Период обучения	2 семестр
Промежуточная аттестация	2-ЗаО
Компетенции: ОПК-4: Способен решать актуальные задачи в избранной области теологии	

ЛИСТ УТВЕРЖДЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа учебной дисциплины (далее – рабочая программа) «Канонические аспекты пастырской деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Пастырское душепопечение и миссия в современном мире» по направлению подготовки 00.00.00 Подготовка служителей религиозного персонала религиозных организаций составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 48.04.01 Теология (утв. Приказ Минобрнауки России от 25 августа 2020 г. №1108) и документом «Основы социальной концепции Русской Православной Церкви» в части учёта базовых положений Русской Православной Церкви, её учения, в том числе по вопросам церковно-государственных отношений и по ряду современных общественно значимых проблем (<http://www.patriarchia.ru/db/text/419128.html>), а также рекомендаций Учебного комитета РПЦ.

Направление подготовки: 00.00.00 Подготовка служителей религиозного персонала религиозных организаций

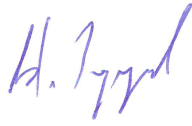
Профиль (направленность программы): Пастырское душепопечение и миссия в современном мире

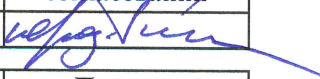
"Утверждаю"

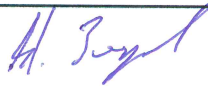
Заместитель проректора по учебной работе  иеродиакон Тихон (Кусов Г.Т.)

Дата 01.09.2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОГЛАСОВАНА:

Выпускающая кафедра	Дата и № протокола	ФИО Заведующего	Подпись о согласовании
Церковно-практических и общих гуманитарных дисциплин	26.08.2025 г., протокол №30.	протоиерей Александр Задорнов (Задорнов Александр Владимирович), кандидат богословия, доцент, заведующий кафедрой Церковно-практических и общих гуманитарных дисциплин	

Подразделение	Дата	ФИО согласующего	Подпись о согласовании
Учебно-методический отдел	<u>01.09.2025</u>	иеродиакон Тихон (Кусов Г.Т.)	

Составители (разработчики) рабочей программы:	Подпись
протоиерей Александр Задорнов (Задорнов Александр Владимирович), кандидат богословия, доцент, заведующий кафедрой Церковно-практических и общих гуманитарных дисциплин	

© Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви»
© протоиерей Александр Задорнов (Задорнов Александр Владимирович), кандидат богословия, доцент, заведующий кафедрой Церковно-практических и общих гуманитарных дисциплин

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	12
4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	13
5 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	24
6 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	25

1 ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Дисциплина «Канонические аспекты пастырской деятельности» (далее – Дисциплина) Блока 1 «Дисциплины (модули)» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Пастырское душепопечение и миссия в современном мире» по направлению подготовки 00.00.00 Подготовка служителей религиозного персонала религиозных организаций составлена с учётом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 00.00.00 Подготовка служителей религиозного персонала религиозных организаций (утв. Приказ Минобрнауки России от 25 августа 2020 г. № 1108) и документом «Основы социальной концепции Русской Православной Церкви» в части учёта базовых положений Русской Православной Церкви, её учения, в том числе по вопросам церковно-государственных отношений и по ряду современных общественно значимых проблем (<http://www.patriarchia.ru/db/text/419128.html>), а также рекомендаций Учебного комитета Русской Православной Церкви.

Дисциплина относится к факультативной части Учебного плана.

1.1 Компетенции и индикаторы, формируемые в процессе освоения дисциплины

Таблица 1.1 – Связь компетенций и индикаторов

Индекс (код) компетенции и ее содержание	Индикатор(-ы)
Гр. 1	Гр. 2
ОПК-4 Способен решать актуальные задачи в избранной области теологии	ОПК-4.1 Способен решать актуальные задачи в области пастырского богословия (душепопечения) и православной миссии с привлечением знаний смежных областей гуманитарного знания
	ОПК-4.2 Решает актуальные задачи в области пастырского богословия (душепопечения) и православной миссии, с учётом православной церковной традиции её изучения

1.2 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, получение теоретических и практических знаний в области (сфере) литургики, а также приобретение практических навыков и умений по указанным областям (сферам) для решения задач профессиональной деятельности.

Задачами изучения дисциплины являются:

1. Изучение основ канонического права и его значение в пастырской деятельности.
2. Анализ канонических норм и правил, касающихся действий пастыря в церковных обрядах, общении с прихожанами и других аспектов пастырской деятельности.
3. Рассмотрение канонических требований к пастырю, включая моральные и этические аспекты, обязанности и ответственность перед Церковью и обществом.
4. Изучение правового статуса пастыря в рамках церковных законов и уставов.
5. Разработка навыков применения канонических норм при решении конфликтов, разрешении спорных вопросов и управлении церковными делами.
6. Обсуждение вопросов канонического соблюдения в различных ситуациях пастырской практики, в том числе брак, крещение, исповедь и другие таинства.
7. Проведение анализа и интерпретации канонических текстов для понимания их применения в современном церковном контексте.
8. Разработка практических рекомендаций для пастыря по соблюдению канонических норм и укреплению духовной и церковной жизни прихода.

Знать:

- основные принципы и нормы канонического права, регулирующие пастырскую деятельность в Православной Церкви"
- права и обязанности священнослужителя согласно церковным канонам;
- процедуры и правила совершения церковных обрядов, таинств и треб в соответствии с каноническими нормами;
- процедуры рассмотрения церковных споров и конфликтов, а также способы их разрешения в рамках церковного законодательства;
- основные принципы этики и морали, которые руководствуют пастыря в его пастырской деятельности согласно каноническим положениям;
- основные элементы церковного управления и организации, а также правовой статус пастыря в иерархии церковных должностей;
- специфику применения канонических норм в современной пастырской практике, включая адаптацию и интерпретацию канонов к современным обстоятельствам.

Уметь:

- умением анализировать и применять канонические нормы и правила в пастырской практике;
- умением принимать обоснованные решения в ситуациях, когда возникают вопросы соблюдения канонических требований;
- умением разрешать конфликты и спорные вопросы в соответствии с каноническим правом;
- навыками общения с прихожанами и другими церковными служителями на основе канонических принципов;
- способностью применять знания канонического права для обеспечения Православной традиции и духовного развития церковного общества.

Владеть:

- разрешения церковных споров и конфликтов с применением правил канонического права;
- соблюдения этических норм и моральных принципов при взаимодействии с прихожанами и ведении пастырской деятельности;
- управления церковными делами согласно каноническим требованиям;
- консультирования и поддержки прихожан в различных жизненных ситуациях с

учетом канонических аспектов;

- сотрудничества с другими церковными служителями и участие в церковных советах и собраниях в соответствии с каноническим правом.

1.3 Взаимосвязь изучаемой дисциплины с дисциплинами Учебного плана

Дисциплина в структуре ОПОП ВО:

- опирается на предшествующие дисциплины:
 - «Святые отцы о пастырстве» (1, 2 семестры)
 - «Священное Писание и святоотеческое наследие: миссионерский аспект» (1, 2 семестры)
 - «Толкование сложных мест Священного Писания» (2 семестр)
 - «Пастырская аскетика: святоотеческий опыт» (1 семестр)
- является основой для изучения последующих дисциплин:
 - «Святые отцы о пастырстве» (1, 2 семестры)
 - «Священное Писание и святоотеческое наследие: миссионерский аспект» (1, 2 семестры)
 - «Толкование сложных мест Священного Писания» (2 семестр)
 - «Современные проблемы теологии» (1, 2 семестры)

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 42 академических часа, 1 з.е.

Таблица 2.1 – Распределение видов учебных занятий дисциплины по семестрам

Вид учебной работы (академические часы)		Всего
	№2	
1. Общая трудоемкость, з.е.	1	1
2. Общая трудоемкость, час.	42	42
3. Контактная работа, всего, час.:	36	36
3.1. Занятия лекционного типа (Лек), час.	8	8
из них в форме практической подготовки	6	6
из них в форме ЭО и ДОТ	2	2
3.2. Семинарские занятия (Сем), час.	20	20
из них в форме практической подготовки		
из них в форме ЭО и ДОТ	2	2
3.3. Практические занятия (Пр), час.	8	8
из них в форме практической подготовки	8	8
из них в форме ЭО и ДОТ		
4. Самостоятельная работа (СР), всего, час.:	4	4
из них в форме практической подготовки	4	4
из них в форме ЭО и ДОТ		
Консультация		
из них в форме ЭО и ДОТ		
Часы на контроль	2	2
из них в форме ЭО и ДОТ	2	2
Вид промежуточной аттестации:	зачет с оценкой	

2.2 Разделы дисциплины, виды учебных занятий и текущий контроль

Таблица 2.2 – Распределение дисциплины по разделам, видам учебных занятий и текущего контроля

Семестр №2

№ п/п	Номер (№) и наименование раздела дисциплины	Трудоемкость дисциплины по видам занятий (работ)					
		Лек.	Сем.	Пр.	САР	Часы на контроль к зач./экз.	Всего часов
1	Раздел №1. Права и обязанности клириков.	2	4				6
2	Раздел №2. Пастырские полномочия церковных лиц.	2	4	2			8
3	Раздел №3. Каноника таинств в пастырской деятельности –I.		4	2			6
4	Раздел №4. Каноника таинств в пастырской деятельности –II.	2		2			4
5	Раздел №5. Дисциплина клириков.	2	2				4
6	Раздел №6. Священник и непастырские приходские служения.		2	2			4
7	Раздел №7. Отношения пастыря с внешними институтами.		4		4		8
8	Подготовка к промежуточной аттестации (зачет с оценкой)					2	2
Всего		8	20	8	4	2	42
ИТОГО		8	20	8	4	2	42

2.3 Содержание дисциплины

Таблица 2.3 – Содержание дисциплины

№ п/п	№ и наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индекс (код) формируемой компетенции
1	Раздел №1. Права и обязанности клириков.	Требования, предъявляемые к кандидату священства. Права и обязанности клириков. Адаптация канонов к современным пастырским нуждам. Личные качества пастыря по священным канонам.	ОПК-4.1, ОПК-4.2
2	Раздел №2. Пастырские полномочия церковных лиц.	Пастырские полномочия игумена монастыря. Пастырские полномочия и права епископа. Полномочия пастыря в проповеднической деятельности. Профессии и внешнее поведение, несовместимые со священством.	ОПК-4.1, ОПК-4.2
3	Раздел №3. Каноника таинств в пастырской деятельности –I.	Каноника таинств в пастырской деятельности. Таинство Крещения как вступление в Церковь. Присоединение к Церкви. Утрата церковной правоспособности. Каноника таинств в пастырской деятельности. Таинство Покаяния.	ОПК-4.1, ОПК-4.2
4	Раздел №4. Каноника таинств в пастырской деятельности –II.	Каноника таинств в пастырской деятельности. Таинство Брака. Канонические нормы совершения Божественной Литургии. Современный аспект.	ОПК-4.1, ОПК-4.2
5	Раздел №5. Дисциплина клириков.	Хиротонии и назначения клириков. Дисциплина клириков. Почисление за штат. Запрещение в служении. Лишение сана.	ОПК-4.1, ОПК-4.2
6	Раздел №6. Священник и непастырские приходские служения.	Образовательный ценз пастыря. Делегирование пастырем приходских служений: миссионерская деятельность, молодёжная и социальная работа.	ОПК-4.1, ОПК-4.2
7	Раздел №7. Отношения пастыря с внешними институтами.	Отношения пастыря с внешними институтами: государство, общество и СМИ. Пастырская позиция по отношению к еретикам и раскольникам (согласно церковным постановлениям).	ОПК-4.1, ОПК-4.2

2.4 Тематический план занятий: Лекция (Лек)

Таблица 2.4 – Тематический план лекций (по семестрам)

Семестр №2

№ занятия	№ и наименование раздела дисциплины	Тема(-ы) лекций	Трудоёмкость, ч.
1	Раздел №1. Права и обязанности клириков..	Требования, предъявляемые к кандидату священства.	2
2	Раздел №2. Пастырские полномочия церковных лиц..	Пастырские полномочия и права епископа.	2
3	Раздел №4. Каноника таинств в пастырской деятельности –II..	Каноника таинств в пастырской деятельности. Таинство Брака.	2
4	Раздел №5. Дисциплина клириков..	Хиротонии и назначения клириков.	2
Всего			8
ИТОГО			8

2.5 Тематический план занятий: Семинарские занятия (Сем)

Таблица 2.5 – Тематический план семинарских занятий (по семестрам)

Семестр №2

№ занятия	№ и наименование раздела дисциплины	Тема(-ы) семинарских занятий	Трудоёмкость, ч.
1-2	Раздел №1. Права и обязанности клириков..	Права и обязанности клириков. Адаптация канонов к современным пастырским нуждам. Личные качества пастыря по священным канонам.	4
3-4	Раздел №2. Пастырские полномочия церковных лиц..	Пастырские полномочия игумена монастыря. Полномочия пастыря в проповеднической деятельности.	4
5-6	Раздел №3. Каноника таинств в пастырской деятельности –I..	Каноника таинств в пастырской деятельности. Таинство Крещения как вступление в Церковь. Каноника таинств в пастырской деятельности. Таинство Покаяния.	4
7	Раздел №5. Дисциплина клириков..	Дисциплина клириков. Почисление за штат. Запрещение в служении. Лишение сана.	2
8	Раздел №6. Священник и непастырские приходские служения..	Образовательный ценз пастыря.	2

№ занятия	№ и наименование раздела дисциплины	Тема(-ы) семинарских занятий	Трудоёмкость, ч.
9-10	Раздел №7. Отношения пастыря с внешними институтами..	Отношения пастыря с внешними институтами: государство, общество и СМИ. Пастырская позиция по отношению к еретикам и раскольникам (согласно церковным постановлениям).	4
Всего			20
ИТОГО			20

2.6 Тематический план занятий: Практические занятия (Пр)

Таблица 2.6 – Тематический план практических занятий (по семестрам)

Семестр №2

№ занятия	№ и наименование раздела дисциплины	Наименование работ/Темы занятия	Трудоёмкость, ч.
1	Раздел №2. Пастырские полномочия церковных лиц..	Профессии и внешнее поведение, несовместимые со священством.	2
2	Раздел №3. Каноника таинств в пастырской деятельности –I..	Присоединение к Церкви. Утрата церковной правоспособности.	2
3	Раздел №4. Каноника таинств в пастырской деятельности –II..	Канонические нормы совершения Божественной Литургии. Современный аспект.	2
4	Раздел №6. Священник и непастырские приходские служения..	Делегирование пастырем приходских служений: миссионерская деятельность, молодёжная и социальная работа.	2
Всего			8
ИТОГО			8

3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В дисциплине используются следующие образовательные технологии:

- Предметно-ориентированное обучение
- Личностно-ориентированное обучение
- Проблемное обучение
- Разноуровневое обучение
- Исследовательские методы в обучении
- Эвристическая лекция/семинар
- Тематическая дискуссия
- ЭО и ДОТ

4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

4.1 Текущая аттестация

Текущая аттестация (контроль) предусматривает оценку знаний обучающихся в семестровый период и осуществляется на учебных занятиях – семинарских и практических. Кроме того, текущая аттестация может проходить за счёт часов самостоятельной работы: студенту выдаются вопросы для самоконтроля, а также учебные задания (в том числе практические), которые он выполняет вне контактной работы с преподавателем (в т.ч. вне аудитории).

Оценка знаний на семинарских занятиях. Оценка знаний на семинарских занятиях осуществляется в форме(-ах):

- опроса обучающегося на занятии, в том числе оценка индивидуального участия в коллоквиуме (дискуссии, дебатах, прочее);
- диктанта на знание категориального аппарата дисциплины (области знания);
- выполнения обязательной письменной контрольной работы (не менее 3-х) в семестр;
- отдельного выступления обучающегося на занятии по результатам выполнения им отдельных учебных заданий (в том числе индивидуальных): подготовка тезисов, докладов, рефератов, сообщений, прочее;
- выполнения других учебных заданий, в т.ч. предусмотренных настоящей программой для оценки обучающихся на семинарском занятии.

Критериями оценивания на семинарских занятиях выступают: полнота и глубина усвоения фактического материала по теме семинарского занятия; осознанность, гибкость и конкретность в толковании используемого материала (теоретического и практического плана) для выполнения учебного задания; действенность знаний (умение их применять).

Оценка знаний на практических занятиях. Оценка знаний на практических занятиях осуществляется в форме(-ах):

- опроса обучающегося на занятии, в том числе оценка индивидуального участия в коллоквиуме (дискуссии, дебатах, прочее);
- отдельных (индивидуальных или групповых) учебных заданий(работ), связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- выполнения других учебных заданий (работ), в т.ч. предусмотренных настоящей рабочей программой для оценки обучающихся на практическом занятии.

Критериями оценивания на практических занятиях выступают: полнота и глубина усвоения фактического материала по теме практического занятия; осознанность, гибкость и конкретность в толковании используемого материала для практического выполнения задания; действенность знаний, умение применять знания на практике в процессе выполнения конкретного практического задания, связанного с будущей профессиональной деятельностью.

Оценка знаний на самостоятельной работе. Оценка знаний на самостоятельной работе осуществляется в форме(-ах):

- отдельных (индивидуальных или групповых) учебных заданий(работ), выполняемых обучающимися вне контактной (аудиторной) работы;

Кроме того, оценка знаний в рамках текущей аттестации может также осуществляться с использованием ЭО и ДОТ, в том числе в форме автоматизированного контроля (экспресс-тестирования), в том числе по вопросам самоконтроля в системе e-Learning.

Критериями оценивания на самостоятельной работе выступают: самостоятельность обучающегося по изучению учебного материала, выражающаяся в полноте и глубине его усвоения, умения применять знания на практике, в том числе при

выполнении курсовых работ (проектов).

Особенности текущей аттестации:

1) Проведение всех форм текущей аттестации по учебным занятиям возможно (допускается) дистанционно (ДОТ) при соблюдении условий идентификации обучающегося и доказательности академической честности.

2) При оценке образовательных результатов обучающихся преподаватель ориентируется, прежде всего, на освоение компетенций в соответствии с индикаторами их достижения (компетенции, формируемые в процессе освоения дисциплины и индикаторы их достижения представлены в таблице 1.1).

Вопросы текущей аттестации (по семестрам и разделам) — вопросы самоконтроля:

Семестр №1:

1. Какие требования предъявляются к кандидату священства в православной церкви, и какие процедуры обучения и испытаний необходимо пройти для освящения?

2. Какие права и обязанности закреплены за клириками в православной церкви, и как они регулируются каноническим правом?

3. В каком объеме и в какой форме происходит адаптация канонов к современным пастырским нуждам, и какие принципы и ценности лежат в их основе?

4. Какие личные качества должен обладать пастырь в соответствии с священными канонами, и как они согласуются с требованиями современного общества и церковного служения?

5. Каким образом пастырь может использовать свои личные качества и приспособиться к современным пастырским задачам, соблюдая при этом канонические нормы и правила духовной жизни?

6. Какие полномочия и обязанности возлагаются на игумена монастыря в сфере пастырской деятельности, и какие аспекты его руководства и духовного ведения монашеским сообществом регламентированы каноническим правом?

7. Какие полномочия и права предоставляются епископу в рамках пастырской службы, и как они соотносятся с обязанностями, возложенными на него в качестве духовного руководителя и пастыря своего епархиального округа?

8. В каком объеме и с какими ограничениями пастырь может осуществлять свои полномочия в проповеднической деятельности, и какие правила регулируют его проповедническую практику с точки зрения канонического права?

9. Какие профессии и какое внешнее поведение считаются несовместимыми со священством в православной церкви, и какие последствия могут возникнуть для священника, нарушившего эти нормы и требования?

10. Какова роль и значение таинства Крещения в пастырской деятельности, и какие канонические нормы регулируют его проведение и последующее вступление крещаемого в Церковь?

11. Как происходит присоединение к Церкви через таинство Крещения, и какие канонические аспекты важны для приема нового члена в духовное общество Церкви?

12. Какие ситуации могут привести к утрате церковной правоспособности, и какие канонические нормы устанавливают процедуру и условия для восстановления правоспособности в Церкви?

13. Каковы канонические аспекты таинства Покаяния в пастырской деятельности, и какие правила и нормы руководят духовным отцом при исповеди верующих?

14. Какие принципы и ценности лежат в основе каноники таинств в пастырской деятельности, и как они отражают духовные потребности и нормы Церкви в современном обществе?

15. Каковы канонические основы и нормы, регулирующие таинство Брака в православной пастырской деятельности, и какие обязанности возлагаются на священника при его совершении?

16. Какие требования к подготовке и проведению таинства Брака установлены каноническим правом, и как они соотносятся с современными обычаями и нормами общества?
17. Какие канонические нормы и правила соблюдаются при совершении Божественной Литургии, и как они обеспечивают соблюдение традиций и обрядов Церкви?
18. В чем заключается современный аспект понимания и практики таинства Брака и совершения Божественной Литургии в современном обществе, и какие изменения могут быть отмечены в этом контексте?
19. Какие вызовы и современные аспекты могут повлиять на практику совершения таинства Брака и Божественной Литургии в современном мире, и как Церковь адаптирует свои нормы к современным реалиям?
20. Какие принципы и ценности каноники таинств в пастырской деятельности наиболее актуальны в современном обществе, и как они помогают Церкви сохранить свою роль и значимость в жизни верующих?
21. Какие процедуры и канонические нормы регламентируют проведение хиротоний и назначение клириков в православной церкви, и какие обязанности возлагаются на епископа при этом?
22. Каким образом поддерживается дисциплина среди клириков в рамках церковной организации, и какие канонические меры предусмотрены для наказания нарушителей?
23. Что представляет собой процедура почисления за штат в церковной жизни, и какие причины могут привести к такому мероприятию с точки зрения канонического права?
24. Какие случаи могут привести к запрещению клирику служить в церковных обрядах, и какие канонические процедуры должны соблюдаться при применении этой меры?
25. Что представляет собой лишение сана в церковной практике, и какие основные канонические принципы и процедуры устанавливаются для проведения этой меры?
26. Какие канонические гарантии и права предоставляются клирикам в целях защиты их прав в рамках церковной дисциплины, и какие процедуры предусмотрены для обжалования решений церковных властей?
27. Какие образовательные требования и стандарты существуют для пастыря в православной церкви, и какие профессиональные и духовные компетенции необходимы для осуществления пастырской деятельности?
28. В чем состоит значение делегирования пастырям приходских служений, таких как миссионерская деятельность, и какие принципы и ценности руководят этим процессом?
29. Какие методы и стратегии могут быть использованы пастырями в миссионерской деятельности для распространения православной веры и ценностей в современном обществе?
30. В чем заключается роль пастыря в молодежной работе прихода, и какие методы и программы могут быть реализованы для вовлечения молодежи в церковную жизнь и образовательные мероприятия?
31. Какие аспекты социальной работы могут быть делегированы пастырям, и какие конкретные виды помощи и поддержки могут оказываться верующим и обществу в целом через церковные инициативы?
32. Каковы принципы и ценности, лежащие в основе делегирования приходских служений пастырям, и как они соответствуют миссии и задачам Церкви в современном мире?
33. Какова роль и значение отношений пастыря с внешними институтами, такими как государство, общество и СМИ, и какие принципы руководят пастырским

взаимодействием с этими структурами?

34. Какова позиция пастыря по отношению к еретикам и раскольникам согласно церковным постановлениям, и какие канонические нормы устанавливаются для поддержания православной веры и борьбы с еретическими учениями?

35. Какие стратегии и методы могут быть использованы пастырями для общения с представителями различных религиозных и общественных групп, сохраняя при этом ценности и принципы православной веры?

36. Как пастырь может участвовать в диалоге с государственными органами и общественными организациями, чтобы защищать интересы верующих и способствовать развитию духовной жизни общества?

37. Какие принципы и ценности должен придерживаться пастырь при общении с представителями СМИ, и как он может использовать средства массовой информации для распространения православной веры и ценностей?

38. Каким образом пастырь может эффективно применять канонические нормы и правила для поддержания единства и стабильности в церковном обществе, особенно в условиях современного многообразия вероисповеданий и мнений?

Рефераты, доклады, эссе, контрольные работы:

Не предусмотрено программой.

Примеры тестовых заданий:

Не предусмотрено программой.

4.2 Промежуточная аттестация (промежуточный контроль)

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в форме: 2-ЗаО.

Вопросы промежуточной аттестации (по семестрам и разделам) — к экзамену/зачету:

1. Какие требования предъявляются к кандидату священства в православной церкви, и какие процедуры обучения и испытаний необходимо пройти для освящения?

2. Какие права и обязанности закреплены за клириками в православной церкви, и как они регулируются каноническим правом?

3. В каком объеме и в какой форме происходит адаптация канонов к современным пастырским нуждам, и какие принципы и ценности лежат в их основе?

4. Какие личные качества должен обладать пастырь в соответствии с священными канонами, и как они согласуются с требованиями современного общества и церковного служения?

5. Каким образом пастырь может использовать свои личные качества и приспособиться к современным пастырским задачам, соблюдая при этом канонические нормы и правила духовной жизни?

6. Какие полномочия и обязанности возлагаются на игумена монастыря в сфере пастырской деятельности, и какие аспекты его руководства и духовного ведения монашеским сообществом регламентированы каноническим правом?

7. Какие полномочия и права предоставляются епископу в рамках пастырской службы, и как они соотносятся с обязанностями, возложенными на него в качестве духовного руководителя и пастыря своего епархиального округа?

8. В каком объеме и с какими ограничениями пастырь может осуществлять свои

полномочия в проповеднической деятельности, и какие правила регулируют его проповедническую практику с точки зрения канонического права?

9. Какие профессии и какое внешнее поведение считаются несовместимыми со священством в православной церкви, и какие последствия могут возникнуть для священника, нарушившего эти нормы и требования?

10. Какова роль и значение таинства Крещения в пастырской деятельности, и какие канонические нормы регулируют его проведение и последующее вступление крещаемого в Церковь?

11. Как происходит присоединение к Церкви через таинство Крещения, и какие канонические аспекты важны для приема нового члена в духовное общество Церкви?

12. Какие ситуации могут привести к утрате церковной правоспособности, и какие канонические нормы устанавливают процедуру и условия для восстановления правоспособности в Церкви?

13. Каковы канонические аспекты таинства Покаяния в пастырской деятельности, и какие правила и нормы руководят духовным отцом при исповеди верующих?

14. Какие принципы и ценности лежат в основе каноники таинств в пастырской деятельности, и как они отражают духовные потребности и нормы Церкви в современном обществе?

15. Каковы канонические основы и нормы, регулирующие таинство Брака в православной пастырской деятельности, и какие обязанности возлагаются на священника при его совершении?

16. Какие требования к подготовке и проведению таинства Брака установлены каноническим правом, и как они соотносятся с современными обычаями и нормами общества?

17. Какие канонические нормы и правила соблюдаются при совершении Божественной Литургии, и как они обеспечивают соблюдение традиций и обрядов Церкви?

18. В чем заключается современный аспект понимания и практики таинства Брака и совершения Божественной Литургии в современном обществе, и какие изменения могут быть отмечены в этом контексте?

19. Какие вызовы и современные аспекты могут повлиять на практику совершения таинства Брака и Божественной Литургии в современном мире, и как Церковь адаптирует свои нормы к современным реалиям?

20. Какие принципы и ценности каноники таинств в пастырской деятельности наиболее актуальны в современном обществе, и как они помогают Церкви сохранить свою роль и значимость в жизни верующих?

21. Какие процедуры и канонические нормы регламентируют проведение хиротоний и назначение клириков в православной церкви, и какие обязанности возлагаются на епископа при этом?

22. Каким образом поддерживается дисциплина среди клириков в рамках церковной организации, и какие канонические меры предусмотрены для наказания нарушителей?

23. Что представляет собой процедура почисления за штат в церковной жизни, и какие причины могут привести к такому мероприятию с точки зрения канонического права?

24. Какие случаи могут привести к запрещению клирику служить в церковных обрядах, и какие канонические процедуры должны соблюдаться при применении этой меры?

25. Что представляет собой лишение сана в церковной практике, и какие основные канонические принципы и процедуры устанавливаются для проведения этой меры?

26. Какие канонические гарантии и права предоставляются клирикам в целях защиты их прав в рамках церковной дисциплины, и какие процедуры предусмотрены для

обжалования решений церковных властей?

27. Какие образовательные требования и стандарты существуют для пастыря в православной церкви, и какие профессиональные и духовные компетенции необходимы для осуществления пастырской деятельности?

28. В чем состоит значение делегирования пастырям приходских служений, таких как миссионерская деятельность, и какие принципы и ценности руководят этим процессом?

29. Какие методы и стратегии могут быть использованы пастырями в миссионерской деятельности для распространения православной веры и ценностей в современном обществе?

30. В чем заключается роль пастыря в молодежной работе прихода, и какие методы и программы могут быть реализованы для вовлечения молодежи в церковную жизнь и образовательные мероприятия?

31. Какие аспекты социальной работы могут быть делегированы пастырям, и какие конкретные виды помощи и поддержки могут оказываться верующим и обществу в целом через церковные инициативы?

32. Каковы принципы и ценности, лежащие в основе делегирования приходских служений пастырям, и как они соответствуют миссии и задачам Церкви в современном мире?

33. Какова роль и значение отношений пастыря с внешними институтами, такими как государство, общество и СМИ, и какие принципы руководят пастырским взаимодействием с этими структурами?

34. Какова позиция пастыря по отношению к еретикам и раскольникам согласно церковным постановлениям, и какие канонические нормы устанавливаются для поддержания православной веры и борьбы с еретическими учениями?

35. Какие стратегии и методы могут быть использованы пастырями для общения с представителями различных религиозных и общественных групп, сохраняя при этом ценности и принципы православной веры?

36. Как пастырь может участвовать в диалоге с государственными органами и общественными организациями, чтобы защищать интересы верующих и способствовать развитию духовной жизни общества?

37. Какие принципы и ценности должен придерживаться пастырь при общении с представителями СМИ, и как он может использовать средства массовой информации для распространения православной веры и ценностей?

38. Каким образом пастырь может эффективно применять канонические нормы и правила для поддержания единства и стабильности в церковном обществе, особенно в условиях современного многообразия вероисповеданий и мнений?

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине. Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех учебных заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей рабочей программой в полном объеме.

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет ведущий преподаватель (лектор) с учётом мнения ассистирующего (второго) преподавателя (при наличии).

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности – пропуски учебных занятий и(или) не выполненные, и(или) не проверенные в установленный срок учебные задания (работы), обязан отработать пропущенные занятия и выполнить задания в полном объеме (получив оценку).

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине. В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем учебные задания (работы).

Отработка проводится в период семестрового обучения до начала экзаменационной сессии (по графику отработок учебных занятий на кафедре).

Обучающиеся, в виде исключения (при наличии уважительной причины) могут осуществлять отработку учебных занятий и учебных заданий(работ) в период экзаменационной сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший лекционное занятие, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей рабочей программой и ответить на вопросы преподавателя (устно или письменно).

Обучающийся, пропустивший семинарское/практическое занятие, отрабатывает его в форме, предложенной преподавателем, с выполнением всех учебных заданий (работ), запланированных на это занятие. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

4.3 Критерии оценки образовательных результатов обучающихся по дисциплине

Зачет (с оценкой). Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой осуществляется в соответствии с критериями, представленными в таблице 4.1 а) и носит балльный характер.

Зачёт с оценкой, как промежуточная аттестация, не требует дополнительных аттестационных мероприятий (за исключением случаев повышения оценки).

Зачёт с оценкой выставляется автоматически по среднему баллу текущей аттестации согласно таблице 4.1 а) (Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на зачете с оценкой).

Таблица 4.1 а) – Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на зачете с оценкой.

Оценка зачёта с оценкой (нормативная)	Уровень достижений компетенций	Критерии оценки образовательных результатов
---------------------------------------	--------------------------------	---

Зачтено, отлично	Высокий (продвинутый)	1. Общие требования Оценка «Зачтено, отлично» выставляется обучающемуся, который: продемонстрировал всестороннее и систематическое освоение учебной программы; показал глубокое понимание дисциплинарных взаимосвязей; достиг высоких результатов в течение всего семестра. 2. Критерии сформированности компетенций Показывает высокий уровень освоения компетенций, соответствующий следующим критериям: 1) знания Полные, систематизированные, соответствующие всем индикаторам категории «знать». 2) умения Устойчивые навыки применения знаний в профессиональных ситуациях. 3) практические навыки Высокий уровень владения профессиональными техниками и методами. 3. Показатели успеваемости Средний балл текущей аттестации $\geq 4,75$; Регулярное и качественное выполнение всех видов учебной работы; Активное участие в практических занятиях. 4. Характеристика учебной деятельности Свободное оперирование программным материалом; Умение устанавливать междисциплинарные связи; Способность творчески применять знания в нестандартных ситуациях; Глубокое освоение основной и дополнительной литературы; Навыки исследовательской работы с различными источниками. 5. Формы аттестации Оценка может быть выставлена: По результатам устного опроса; На основании письменной работы; Автоматически (при выполнении всех требований учебного плана). 6. Особые достижения Демонстрация профессионального мышления; Понимание практической значимости дисциплины; Способность к самостоятельной исследовательской работе. Примечание: Оценка выставляется на основании: Среднего балла текущей аттестации; Своевременности выполнения учебных заданий; Качества освоения программы; Зачётного мероприятия. Оценка отражает готовность к профессиональной деятельности и соответствует наивысшему уровню освоения дисциплины.
---------------------	--------------------------	--

Зачтено, хорошо	Хороший (базовый)	1. Общие требования Оценка «Зачтено, хорошо» выставляется обучающемуся, который: продemonстрировал твёрдое и осознанное знание учебного материала; показал систематическое понимание дисциплины; достиг стабильных результатов в течение семестра. 2. Критерии сформированности компетенций Показывает достаточный уровень освоения компетенций, соответствующий следующим критериям: 1) знания Полные, с незначительными пробелами, соответствующие индикаторам «знать». 2) умения Базовые навыки применения знаний в профессиональных ситуациях. 3) практические навыки Устойчивые профессиональные навыки на хорошем уровне. 3. Показатели успеваемости Средний балл текущей аттестации $\geq 3,75$; Регулярное выполнение учебных заданий; Активное участие в занятиях. 4. Характеристика учебной деятельности Грамотное изложение программного материала; Умение применять теорию на практике; Навыки анализа и сравнения методов решения задач; Хорошее знание основной литературы; Достаточное знакомство с дополнительными источниками. 5. Формы аттестации Оценка может быть выставлена: По результатам устного опроса; На основании письменной работы; Автоматически (при выполнении требований учебного плана). 6. Особые характеристики Способность к самостоятельному обучению; Умение обновлять и пополнять знания; Готовность к профессиональной деятельности. Примечание: Оценка выставляется на основании: Среднего балла текущей аттестации; Качества выполнения учебных заданий; Уровня освоения программы; Зачётного мероприятия. Оценка отражает хороший уровень освоения дисциплины и способность к дальнейшему профессиональному развитию.
--------------------	----------------------	---

Зачтено, удовлетвори- тельно	Достаточный (минимальный)	1. Общие требования Оценка «Зачтено, удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который: продемонстрировал минимально необходимый уровень знаний; показал базовое понимание основных положений дисциплины; достиг удовлетворительных результатов в течение семестра. 2. Критерии сформированности компетенций Показывает достаточный для продолжения обучения уровень освоения компетенций. Характеристика уровня освоения компетенций: 1) Знания Частичные, с пробелами, но достаточные для общего понимания дисциплины. 2) Умения Базовые навыки решения типовых задач. 3) Практические навыки Ограниченные, но достаточные для выполнения основных профессиональных задач. 3. Показатели успеваемости Средний балл текущей аттестации $\geq 3,00$; Выполнение основных учебных заданий; Посещаемость занятий. 4. Характеристика учебной деятельности Знание основного материала в минимально необходимом объёме; Наличие неточностей и ошибок в изложении; Затруднения при выполнении практических заданий; Ограниченное знакомство с дополнительной литературой; Способность к пониманию и интерпретации базовой информации. 5. Формы аттестации Оценка может быть выставлена: По результатам устного опроса; На основании письменной работы; Автоматически (при выполнении требований рабочей программы). 6. Перспективы развития Возможность устранения пробелов под руководством преподавателя; Способность к дальнейшему обучению при дополнительной поддержке; Базовый уровень подготовки для профессиональной деятельности. Примечание: Оценка выставляется на основании: Минимального балла текущей аттестации; Выполнения основных требований программы; Посещаемости и участия в учебном процессе; Зачётного мероприятия. Оценка отражает минимально достаточный уровень освоения дисциплины, требующий дальнейшей работы над материалом.
------------------------------------	------------------------------	--

Не зачтено, неудовлетвори- тельно	Недостаточный (ниже минимального)	1. Основания для неаттестации Оценка «Не зачтено» выставляется в случае: Не освоения значительной части программы дисциплины; Систематических затруднений в учебной деятельности; Неспособности продемонстрировать минимально необходимый уровень знаний. 2. Характеристика уровня подготовки Компетенции дисциплины не освоены или сформированы на недостаточном уровне. Характеристика уровня освоения компетенций: 1) Знания Отсутствие понимания основных понятий и принципов дисциплины. 2) Умения Неспособность выполнять типовые задания. 3) Практические навыки Отсутствие практических профессиональных компетенций. Результативность на занятиях: Средний балл ниже минимального порога (3,00) с частыми пересдачами 3. Учебные показатели Неудовлетворительные результаты текущего контроля; Многочисленные академические задолженности; Систематические проблемы с выполнением заданий; Низкая посещаемость и участие в учебном процессе. 4. Формы аттестации Оценка может быть выставлена: По результатам устного опроса; На основании письменной работы; 5. Последствия оценки Необходимость повторного изучения дисциплины; Запрет на продолжение обучения по следующим дисциплинам без ликвидации задолженности; Обязательное прохождение дополнительной подготовки. 5. Рекомендации Индивидуальная работа с преподавателем; Разработка персонального плана ликвидации пробелов; Дополнительные консультации и занятия. Примечание: Оценка является основанием для: Академической переаттестации; Возможного рассмотрения вопроса о продолжении обучения. Для изменения оценки требуется: Полное устранение академической задолженности; Демонстрация удовлетворительного уровня знаний; Успешное прохождение повторной аттестации. Оценка свидетельствует о необходимости кардинального улучшения уровня подготовки для продолжения обучения.
---	---	--

Проведение всех форм промежуточной аттестации возможно (допускается) дистанционно (ДОТ) при соблюдении условий идентификации обучающегося и доказательности академической честности.

5 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Основная литература:

1. Цыпин В. А., прот. Каноническое право. — М.: Издательство Сретенского монастыря, 2009. — 864 с.

б) Дополнительная литература:

1. Вишневский А. А. Древняя Церковь и Западная традиция. — М.: Институт философии, теологии и истории св. Фомы, 2006. — 272 с.

в) Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Православная энциклопедия (<https://www.pravenc.ru/>).
2. Электронная библиотека РГБ (<https://dvs.rsl.ru>).
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>).
4. Официальный ресурс Русской Православной Церкви (Московский Патриархат) (<http://www.patriarchia.ru/>).

г) Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows (пакет Open Office)

6 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для проведения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы:

Стол, стулья (на группу по количеству посадочных мест); доска (меловая или маркерная), мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом, доступ в Интернет.

Требуются специализированные аудитории.

Аудитория	Тип аудитории
Москва, ул. Большая Лубянка, 19, с. 3. Аудитория № (этаж)	Лекционно-практическая с выходом в «Интернет» (Wi-Fi), в том числе для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
Москва, ул. Большая Лубянка, 19, с. 3. Библиотека Сретенской академии, Читальный зал (3 этаж)	Читальный зал Библиотеки с выходом в «Интернет» (Wi-Fi), Читальный зал Библиотеки используется в том числе для самостоятельной работы.